



15-17 SETTEMBRE 2026

REGOLAMENTO GENERALE

Assomac Servizi Srl

Sede di VIGEVANO: via Matteotti, 4/a - 27029 Vigevano - PV - Italy

Sede di MILANO: via Tommaso da Cazzaniga 9/4 | 20121 Milano - Italy

Tel. +39 0381 78883

www.simactanningtech.it

exhibition@assomac.it

C.F.P. IVA 07199050159



DISPOSIZIONI GENERALI

- Art. 1 Organizzazione – data e luogo dei Saloni
- Art. 2 Date e orari dei Saloni
- Art. 3 Prodotti ammessi ai Saloni
- Art. 4 Espositori ammessi ai Saloni
- Art. 5 Fotografie, riprese cinematografiche, video

DISPOSIZIONI PER L'ISCRIZIONE

- Art. 6 Domanda di partecipazione
- Art. 7 Quote di partecipazione
- Art. 8 Prestazioni comprese nelle quote di partecipazione
- Art. 9 Termini di pagamento – Exit Pass
- Art. 10 Assegnazione degli stand
- Art. 11 Rinuncia di partecipazione
- Art. 12 Stampati informativi e informazioni online
- Art. 13 Pubblicità: norme e divieti per la pubblicità
- Art. 14 Canone Unico Patrimoniale (CUP)

DISPOSIZIONI RELATIVE ALLO STAND

- Art. 15 Regolamento Tecnico del Quartiere Fieramilano
- Art. 16 Portale Espositore: documenti obbligatori, prenotazione servizi e forniture
- Art. 17 Servizi di ristorazione e catering
- Art. 18 Customer service – assistenza espositori
- Art. 19 Spedizioniere Ufficiale
- Art. 20 Disponibilità degli stand
- Art. 21 Preallestimenti
- Art. 22 Allestimenti – Appendimenti – Soppalchi
- Art. 23 Gestione rifiuti
- Art. 24 Sgombero degli stand
- Art. 25 Consegna e riconsegna degli stand
- Art. 26 Danni causati dagli Espositori
- Art. 27 Macchine esposte in funzionamento
- Art. 28 Protezione temporanea invenzioni
- Art. 29 Sicurezza del lavoro
- Art. 30 Misure per la tutela della sicurezza delle persone presenti nel Quartiere Fieramilano
- Art. 31 Accesso al quartiere
- Art. 32 Divieti
- Art. 33 Movimentazione macchinari ed impianti di grandi dimensioni
- Art. 34 Scarico e rispedizione macchine e materiali
- Art. 35 Sorveglianza generale e custodia

ASSICURAZIONI

- Art. 36 Assicurazioni
- Art. 37 Limitazioni di responsabilità

ALTRE DISPOSIZIONI

- Art. 38 Regolamenti locali – responsabilità solidale – Codice Etico
- Art. 39 Inosservanze alle norme del Regolamento
- Art. 40 Clausola risolutiva espressa
- Art. 41 Facoltà di ritenzione e diritto di rivalsa
- Art. 42 Reclami e responsabilità
- Art. 43 Rinvio, riduzione o soppressione dei Saloni
- Art. 44 Forza Maggiore
- Art. 45 Legge regolatrice e foro esclusivo
- Art. 46 Trattamento dei dati personali dell'Espositore
- Art. 47 Accettazione del "Regolamento Generale" di partecipazione ai Saloni

DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 ORGANIZZAZIONE – DATA E LUOGO DEI SALONI

Assomac Servizi Srl (da ora in poi l'“Organizzatore”), in collaborazione con Fiera Milano S.p.A., organizza **SIMAC TANNING TECH 2026 (SIMAC e TANNING-TECH)** Saloni Internazionali delle Macchine e delle Tecnologie per le Industrie Calzaturiera, Pelletteria e Conciaria (da ora in poi i “Saloni” o le “Manifestazioni”), che si terrà dal **15 al 17 settembre 2026** nei Padiglioni di Fiera Milano Rho.

Art. 2 DATE E ORARI DEI SALONI

I Saloni sono aperti ai Visitatori i **primi due giorni di manifestazione dalle ore 9,00 alle 18,30 e l'ultimo giorno dalle 9,00 alle 17,00** con orario continuato.

I Saloni sono aperti agli Espositori i **primi due giorni di manifestazione dalle ore 8,00 alle 19,00 e l'ultimo giorno dalle 8,30 alle 17,30** con orario continuato.

Durante le ore di apertura gli stand devono essere occupati dagli Espositori. L'Organizzatore si riserva il diritto insindacabile di modificare l'orario dei Saloni e anche la data di svolgimento delle Manifestazioni.

L'Espositore si impegna, sin da ora, a partecipare alla Manifestazione, anche in caso di modifica unilaterale della data di svolgimento della stessa, ai medesimi termini e condizioni di cui al presente Regolamento.

E' vietato l'ingresso nei padiglioni ai ragazzi inferiori ai 14 anni. Per i minori dai 15 ai 17 anni è consentito l'accesso solo se accompagnati.

E' vietato introdurre nei padiglioni animali di qualsiasi razza, ad eccezione dei cani a servizio di persone disabili.

Art. 3 PRODOTTI AMMESSI AI SALONI

SIMAC – Sono ammessi i seguenti prodotti:

- Sistemi per la creazione e la prototipazione dei modelli (Software dedicati come Cad, Cam e Hardware specifici come 3D printer, ecc.);
- Macchine per la realizzazione di forme;
- Macchine e tecnologie per calzaturifici e per la riparazione di calzature;
- Macchine e tecnologie per pelletteria;
- Macchine per fabbricazione di componenti (con materiali naturali o sintetici), prodotti e sistemi di processo;
- Macchine e tecnologie per fabbricazione di accessori;
- Accessorie e prodotti del processo manifatturiero, compresi quelli chimici, per le macchine di cui sopra;
- Stampi e fustelle, sistemi di taglio e similari;
- Sistemi di trasporto dei materiali, dei semilavorati

e dei prodotti finiti;

- Sistemi di gestione, logistici, cicli e fasi di produzione – Automazione, Robotica;
- Macchine ed apparecchiature per collaudo materiali ed il controllo qualità dei componenti e prodotti finiti;
- Organizzazioni, Associazioni e Centri tecnologici, stampa tecnica.

TANNING-TECH – sono ammessi i seguenti prodotti:

- Macchine e tecnologie per conceria;
- Accessori di macchine per conceria;
- Apparecchi e impianti di depurazione e trattamento reflui solidi, liquidi e gassosi;
- Macchine e attrezzature per laboratorio;
- Sistemi e Software di gestione dei cicli e fasi di produzione – Automazione e Robotica;
- Accessorie e prodotti del processo manifatturiero, compresi quelli chimici, per le macchine di cui sopra;
- Materiali di consumo, ausiliari e materiali speciali per processo di lavorazione delle pelli e assimilati;
- Organizzazioni, Associazioni e Centri tecnologici, stampa tecnica.

Qualora l'azienda partecipante produca o rappresenti anche aziende produttrici di articoli non rientranti nei prodotti elencati questi saranno ammessi solo a fronte di esplicita richiesta scritta all' Organizzatore.

Non è assolutamente ammessa l'esposizione di macchine e/o accessori che non siano nuovi di fabbrica e conseguentemente è vietata anche la pubblicazione di macchine usate. Ove, malgrado i controlli in entrata, tanto dovesse avvenire, le macchine dovranno essere immediatamente rimosse dagli stand a semplice richiesta dell'Organizzatore, che si riserva inoltre la facoltà di non ammettere alle manifestazioni successive le aziende che verranno meno a questa disposizione.

L'azienda partecipante sarà direttamente responsabile del rispetto delle norme regolatorie della proprietà industriale, intellettuale, marchi e brevetti, si impegna al rispetto dei diritti di proprietà intellettuale e a non mostrare/ esporre copie. Si precisa che, in caso di controversia con altro Espositore, l'Organizzatore, sotto il profilo giuridico, non è titolato ad intraprendere azioni nei confronti di chi viola diritti di proprietà intellettuale, come ad esempio il rimuovere i prodotti o chiudere gli stand seduta stante (vedi IP management trade fair 2017 EU).

L'Organizzatore in ogni caso si riserva la facoltà di non ammettere alle manifestazioni successive le aziende che reiteratamente vengano meno alle precedenti disposizioni.

Art. 4 ESPOSITORI AMMESSI AI SALONI

- a. Sono ammessi come Espositori i produttori italiani ed esteri e i distributori dei prodotti di cui all'Art. 3, nonché gli agenti, i rappresentanti e i commercianti. Se il produttore espone direttamente i propri prodotti, i medesimi non possono essere presentati dall'agente, rappresentante o commerciante, anche se rietichettati e/o ribrandizzati, salvo diverse disposizioni dell'Organizzatore. Le aziende partecipanti – se richiesto – sono tenute ad esibire il certificato di iscrizione alle rispettive Camere di Commercio comprovante tali loro qualifiche. L'Organizzatore si riserva la facoltà di escludere dai Saloni determinati servizi, prodotti o campioni, e di vietare la presentazione degli stessi prodotti, campioni o servizi in più stand dello stesso settore merceologico.
- b. **Aziende Rappresentate** – Per Aziende Rappresentate si intendono le Aziende con personalità giuridica autonoma rispetto all'Espositore che sono presenti nel medesimo spazio espositivo. È necessario indicare eventuali Aziende Rappresentate ospitate nello stand dell'Espositore. Atale scopo per ciascuna Azienda Rappresentata dovranno essere compilati gli appositi spazi nella Domanda di Partecipazione e versata la **quota di iscrizione di € 1.000,00 + IVA** se dovuta, che dà diritto all'inserimento nel catalogo ufficiale online di SIMAC TANNING TECH, nella "Guida al Visitatore" e in tutti gli elenchi riportanti le aziende espositrici. La mancata indicazione, da parte del Titolare della Domanda di Partecipazione, del nome delle Aziende Rappresentate comporta il divieto che queste ultime possano figurare in qualunque modo (ivi compresa la presenza del loro nome, marchi o dei loro prodotti) quali Espositori nello stand, nella "Guida al Visitatore", nel Catalogo online delle Manifestazioni e in tutti gli elenchi riportanti le aziende espositrici. **In caso di suddivisione dell'area espositiva assegnata con strutture fisse a favore di Aziende Rappresentate, si rende necessaria la comunicazione scritta all'Organizzatore, che si riserva la facoltà di accettare l'eventuale disposizione proposta.**
- c. **Marchio / Brand** – Per marchi/brand si intendono i segni distintivi di proprietà rappresentativi di una serie di prodotti o servizi, rientranti nelle categorie merceologiche proprie delle Manifestazioni, che vengono portati in esposizione durante l'evento. È necessario indicare eventuali marchi/brand di proprietà dell'Espositore e/o delle Aziende Rappresentate che figurano nello stand dell'Espositore. Anche in questo caso per ciascun marchio / brand dovranno essere compilati gli appositi spazi nella Domanda di Partecipazione e versata la **quota di iscrizione di € 300,00 + IVA** se dovuta, che dà diritto all'inserimento nel catalogo ufficiale online di SIMAC TANNING TECH, nella "Guida al Visitatore" e in tutti

gli elenchi riportanti le aziende espositrici. La mancata indicazione, da parte del Titolare della Domanda di Partecipazione, dei marchi/brand comporta il divieto che questi ultimi possano figurare in qualunque modo all'interno degli stand, nella "Guida al Visitatore", nel Catalogo online delle Manifestazioni e in tutti gli elenchi riportanti le aziende espositrici.

In caso di violazione dell'art. 4 lett. a), b) e c), l'Organizzatore, previa contestazione formale dell'addebito e valutazione delle eventuali deduzioni addotte dall'Espositore e da questo comunicate nel termine massimo di 7 giorni dalla stessa contestazione, potrà applicare all'Espositore una penale pari a € 2.500,00, salvo il diritto a richiedere il pagamento del maggior danno subito.

Art. 5 FOTOGRAFIE, RIPRESE CINEMATOGRAFICHE, VIDEO

Tanto i prodotti e le merci esposte quanto gli stand che li ospitano non possono essere fotografati, disegnati o comunque riprodotti senza l'autorizzazione dei rispettivi Espositori e dell'Organizzatore.

Uso di immagini dell'Espositore acquisite nell'ambito delle Manifestazioni

In relazione alle immagini che riguardano l'Espositore, il relativo stand e/o i suoi rappresentanti esponenti, dipendenti e collaboratori, in qualsiasi maniera acquisite o riprese (quali a titolo esemplificativo e non esaustivo a mezzo macchine fotografiche, di video ripresa o registrazione audiovisiva) nell'ambito delle Manifestazioni, il medesimo Espositore dichiara di essere edotto, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati personali, della raccolta e del trattamento di tali immagini da parte dell'Organizzatore e di Fiera Milano S.p.A. e della loro possibile diffusione a scopi divulgativi, promozionali e commerciali, e concede a titolo gratuito a questi ultimi soggetti il diritto di utilizzare le suddette immagini, per tali scopi, ai sensi degli artt. 96 e 97 della legge n. 633/1941, all'uopo autorizzando senza alcuna restrizione l'Organizzatore e Fiera Milano S.p.A. ad usufruirne mediante qualsiasi mezzo di comunicazione (ivi compresi, a mero titolo esemplificativo, brochure, presentazioni, cataloghi ed in genere il materiale cartaceo necessario per la divulgazione promozionale, la TV, la pay per view, ecc.) e di diffusione via internet (sito web delle società, social network, ecc.) o tramite riviste ed altre pubblicazioni, anche online, con ogni più ampio diritto di adattamento e riproduzione, per tutti gli scopi consentiti dalla legge. A tal fine, l'Espositore dichiara e garantisce all'Organizzatore e a Fiera Milano S.p.A. di aver provveduto a:

1. raccogliere, ove necessario, il consenso degli interessati, previa idonea informativa, per il trattamento anche da parte dell'Organizzatore e di Fiera Milano S.p.A. dei dati relativi a loro foto, videoregistrazioni, ecc., inclusa la loro diffusione a scopi divulgativi, promozionali e pubblicitari ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 –

Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali;

2. acquisire la liberatoria all'uso e divulgazione delle immagini, ai sensi degli artt. 96 e 97 della legge n. 633/1941 sul diritto d'autore, nei termini di cui sopra, da parte delle persone fisiche ritratte o riprese, suoi rappresentanti, esponenti, dipendenti e collaboratori, in occasione delle suddette Manifestazioni.

In relazione ai precedenti punti 1) e 2), l'Espositore si impegna a manlevare e tenere indenni l'Organizzatore e Fiera Milano S.p.A. da ogni contestazione, azione o pretesa avanzate da parte delle suddette persone al riguardo all'indicato uso e divulgazione delle relative immagini di cui sopra.

DISPOSIZIONI PER L'ISCRIZIONE

Art. 6 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La Domanda di Partecipazione, regolarmente sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Azienda richiedente, deve pervenire all'Organizzatore **ENTRO E NON OLTRE il giorno 29 aprile 2026** ai fini dell'assegnazione dello spazio espositivo.

Le Domande di Partecipazione presentate **successivamente al 29 aprile 2026** saranno prese in considerazione compatibilmente con le disponibilità di spazio residuo, senza garanzia di partecipazione, con una maggiorazione pari al 10% del costo al metro quadrato.

Possono essere valutate e accolte soltanto le domande compilate e firmate conformemente al presente Regolamento Generale e accompagnate dal pagamento previsto all'Art. 9 "Termini di pagamento – Exit Pass", inoltre il richiedente non deve versare in una posizione debitoria nei confronti di Assomac Servizi Srl o di soggetti alla medesima collegati o connessi.

La qualifica di Espositore di una o più edizioni precedenti delle manifestazioni non conferisce al soggetto richiedente alcun diritto di partecipare automaticamente alla presente edizione.

I concessionari, agenti o rappresentanti esclusivi e generali che intendono partecipare come Espositori dovranno obbligatoriamente allegare alla loro Domanda di Partecipazione l'elenco delle Aziende da essi rappresentate e i prodotti che intendono esporre, al fine di verificare il rispetto dell'art. 4, lett. a) del presente Regolamento.

Il richiedente è tenuto a fornire all'Organizzatore ogni documento che dovesse essergli richiesto per poter procedere all'accoglimento della domanda e per accertare – in qualsiasi momento – il rispetto del presente Regolamento.

Sottoscrivendo la "Domanda di Partecipazione" e il presente "Regolamento Generale", l'Espositore s'impegna formalmente a partecipare alla Manifestazione, ad accettare le prescrizioni del presente Regolamento Generale e delle norme riportate nel "Regolamento Tecnico" del Quartiere Fieramilano nonché tutte le successive

integrazioni, modifiche e deroghe a tali regolamenti adottate dall'Organizzatore e/o da Fiera Milano S.p.A.

Lo spazio espositivo può essere richiesto **SOLO PER MODULI DA 16 mq E SUOI MULTIPLI**, salvo diverse disposizioni dell'Organizzatore.

L'unitarietà dello spazio espositivo è garantita per aree di estensione pari a 160 mq. Qualora sia richiesto uno spazio espositivo superiore a 160 mq, l'Espositore dovrà farne espressa domanda all'Organizzatore e, in linea generale, i metri quadri eccedenti tale soglia verranno assegnati in posizione separata.

In via eccezionale e limitatamente ad alcune zone dei padiglioni fieristici, previa autorizzazione di Fiera Milano S.p.A., è possibile richiedere aree espositive con una superficie superiore a 160 mq. Le relative caratteristiche saranno concordate tra l'espositore e l'organizzatore, nel rispetto delle norme stabilite da Fiera Milano.

Art. 7 QUOTE DI PARTECIPAZIONE

- **Canone di partecipazione – Agevolazioni e sconti (area espositiva escluso allestimento)**

Per le iscrizioni pervenute **entro il 4 marzo 2026**, corredate dal versamento degli acconti previsti all'art. 9, è riconosciuto uno sconto **"early bird" sul costo dell'area espositiva nuda**. Tale agevolazione verrà applicata in sede di fatturazione del saldo.

Le iscrizioni il cui pagamento sarà effettuato **dopo il termine perentorio del 4 marzo 2026 non potranno in alcun caso beneficiare dello sconto sopra menzionato.**

Il canone di partecipazione "early bird" è fissato in **€ 200,00 al mq.**

Eventuali ampliamenti della superficie espositiva richiesti dopo la data del 4 marzo 2026 non potranno usufruire dello sconto "early bird" e saranno pertanto fatturati secondo la tariffa ordinaria vigente.

- Per le domande pervenute **dal 5 marzo 2026 al 7 aprile 2026** il canone base per la superficie espositiva è fissato a **€ 212,00 al mq**, come da Domanda di Partecipazione.
- Per le domande pervenute **dal 8 Aprile 2026 al 29 Aprile 2026** il canone base per la superficie espositiva è fissato a **€ 218,00 al mq**, come da Domanda di Partecipazione.
- Per le domande pervenute **dopo il 29 Aprile 2026** il canone base per la superficie espositiva è fissato a **€ 240,00 al mq**, come da Domanda di Partecipazione.
- Il costo del preallestimento mod. VENICE nella versione base è fissato a **€ 95,00 per mq**, ad esclusione di eventuali personalizzazioni.
- Il costo del preallestimento mod. MAGIC nella versione base è fissato a **€ 105,00 per mq**, ad esclusione di eventuali personalizzazioni.

- L'importo per ogni angolo libero richiesto in fase di domanda di partecipazione è fissato a **€ 550,00**.
- Il canone della superficie utilizzata per la costruzione di soppalchi è di **€ 150,00 per mq** (non preallestito).
- La quota di iscrizione per l'Espositore titolare dello stand viene fissata a **€ 1.000,00**.
- La quota per i servizi forfettari viene fissata a **€ 235,00 per ogni modulo di 16 mq**.
- La quota di iscrizione per ciascuna Azienda Rappresentata viene fissata a **€ 1.000,00**.
- La quota di iscrizione per ciascun marchio / brand collegato all'Espositore e/o all'Azienda Rappresentata è di **€ 300,00**.

Al totale degli importi dovuti va aggiunta l'IVA di legge, se dovuta. In caso di esenzione IVA ex artt. 8 comma 2 del DPR 633/72 ed eventuali successivi aggiornamenti, vanno allegate due dichiarazioni d'intento: una intestata ad Assomac Servizi Srl e una intestata a Fiera Milano S.p.A. per eventuali servizi aggiuntivi.

Dal 1° gennaio 2011 in base al D.Lgs. n. 18/2010, applicativo della Direttiva UE n. 8/2008, gli Espositori esteri **soggetti passivi d'imposta** non sono più tenuti al versamento dell'IVA sul canone di partecipazione e servizi connessi alla manifestazione ad esclusione dei **non soggetti passivi IVA (es. privati)**. Per poter individuare la tipologia del soggetto committente (soggetto passivo/non soggetto passivo) è indispensabile ricevere, prima dell'emissione della fattura, l'informazione della partita IVA/Codice identificativo od altra idonea documentazione comprovante lo status di società e non di privato.

Si rende quindi assolutamente necessario che le Domande di Partecipazione ci pervengano con le informazioni di cui sopra; in caso contrario si dovrà procedere all'emissione delle fatture con l'assoggettamento all'IVA italiana.

L'Organizzatore si riserva la facoltà di applicare agevolazioni tariffarie alle aziende espositrici in considerazione e in proporzione alle attività accessorie svolte per l'organizzazione delle Manifestazioni, specificando che tali agevolazioni non costituiscono discriminante alcuna.

Fatturazione elettronica tra privati

Al fine di ottemperare agli obblighi introdotti dall'art.1, co. 909, Legge 27 dicembre 2017 (obbligo dal 01/01/2019 emissione fattura elettronica tra privati), l'Espositore italiano avrà cura di comunicare all'Organizzatore il proprio indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) e/o il proprio codice destinatario a sette cifre.

Art. 8 PRESTAZIONI COMPRESSE NELLE QUOTE DI PARTECIPAZIONE

1. Il **canone base**, oltre alla superficie espositiva, comprende le seguenti prestazioni:
 - a. cartello con il numero indicativo dello stand;
 - b. inserimento sul sito web e web APP delle Manifestazioni;

- c. inserimento nella Guida al Visitatore e una copia della stessa;
 - d. tessere d'ingresso per il personale dell'azienda espositrice;
 - e. tessere parcheggio in quantitativo proporzionale alla superficie dello stand:
 - n. 1 tessera fino a 32 mq.
 - n. 2 tessere fino a 96 mq.
 - n. 3 tessere fino a 128 mq.
 - n. 4 tessere oltre 128 mq.
 è possibile prenotare attraverso il Portale Espositore di Fiera Milano S.p.A. ulteriori parcheggi per l'intera durata delle Manifestazioni alle tariffe indicate nel portale stesso;
 - f. assistenza tecnica durante il periodo dell'esposizione, allestimento e smobilitazione degli stand;
 - g. sorveglianza generale dei padiglioni (E' possibile prenotare a pagamento servizi speciali di sorveglianza attraverso il Portale Espositore di Fiera Milano S.p.A.);
 - h. climatizzazione dei padiglioni durante le Manifestazioni;
 - i. prevenzione generale incendio;
 - j. eventi complementari predisposti dall'Organizzatore in ordine a convegni, conferenze ed eventi celebrativi e mondani previsti dal programma delle Manifestazioni, inclusa l'ospitalità di delegazioni di operatori professionali e di autorità statali, italiane e straniere, di relatori e conferenzieri.
2. Il canone per i servizi forfettari comprende:
 - a. attivazione di una presa CEE da 32A/400V 3P+N+T fino a 5KW di potenza installata;
 - b. servizio di pulizia degli stand durante la manifestazione: pulizia del pavimento e degli eventuali rivestimenti, quali ad es. moquette (è escluso il lavaggio della moquette e l'eliminazione di macchie o tracce dalla stessa); spolveratura dei mobili (ad esclusione di quelli in esposizione) installati nel posteggio; svuotamento dei cestini portarifiuti; sono esclusi dal servizio gli arredi, materiali, attrezzature e prodotti oggetto di esposizione;
 - c. dotazione estintori a norma di legge;
 - d. connessione WiFi nei padiglioni;
 - e. assolvimento del Canone Unico Patrimoniale (CUP) (vedere Art. 14);
 - f. assolvimento dei diritti d'Autore derivanti da eventuali installazioni audiovisive negli stand, soggette a norme esattive. In tale copertura, tuttavia, non sono comprese le esibizioni dal vivo (con cantante e/o strumenti musicali) per le quali l'Espositore deve provvedere direttamente presso gli uffici SIAE posti sul territorio cittadino. Sono altresì inclusi i diritti spettanti ai sensi degli articoli 72 e 73 bis L. 633/1941 agli artisti interpreti esecutori ed ai produttori fonografici titolari dei diritti

sulle registrazioni e, per loro conto SCF-Consorzio Fonografici.

Qualora le prestazioni comprese nei canoni, ovvero pattuite separatamente, siano rese da terzi direttamente all'Espositore, l'Organizzatore stipula con detti terzi, in proprio nome e per conto dell'Espositore, i relativi contratti, senza responsabilità per la loro esecuzione resa dal terzo. Con la sottoscrizione della Domanda di Partecipazione, l'Espositore conferisce all'Organizzatore il relativo mandato.

N.B. Nello spazio espositivo assegnato non sono comprese le dotazioni di prevenzione sanitaria. Pertanto, sarà cura dell'Espositore dotarsi delle opportune soluzioni di prevenzione in accordo con le disposizioni e le norme di sanità pubblica vigenti nel periodo di svolgimento delle manifestazioni.

Art. 9 TERMINI DI PAGAMENTO - EXIT PASS

L'Espositore, come previsto all'Art. 7, è obbligatoriamente tenuto a versare all'atto dell'invio della Domanda di Partecipazione:

- **€ 1.000,00** quale quota di iscrizione per l'Espositore titolare dello stand;
- **Un acconto sullo spazio espositivo richiesto**, calcolato come segue:

A) In periodo Early Bird (entro il 4 marzo 2026):

- € 60,00 al mq richiesto;
- 30% sui servizi forfettari, pari a € 70,50 per ogni modulo da 16 mq;
- in fase di fatturazione verrà dedotto l'importo già corrisposto a titolo di acconto Early Bird.

B) Dal 5 marzo al 7 aprile 2026:

- € 74,20 al mq richiesto;
- 35% sui servizi forfettari, pari a € 82,25 per ogni modulo da 16 mq.

C) Dal 8 al 29 aprile 2026:

- € 76,30 al mq richiesto;
- 35% sui servizi forfettari, pari a € 82,25 per ogni modulo da 16 mq.

oltre all'IVA di legge sul totale se dovuta. Il versamento dovrà essere esclusivamente effettuato con trasferimento bancario a favore di Assomac Servizi Srl, banca d'appoggio BANCO DI DESIO E DELLA BRIANZA - Filiale di Vigevano - IBAN IT67 J034 4023 0000 0000 0308 300 - BIC/swift: BDBDIT22.

Resta inteso che in caso di invio della Domanda di Partecipazione senza che l'Espositore abbia provveduto al pagamento della quota di anticipo in conformità ai termini e alle condizioni indicate nella stessa, il contratto di partecipazione si intenderà risolto con diritto dell'Organizzatore di proporre l'area previamente prenotata dall'Espositore inadempiente ad altri Espositori.

Qualora la domanda non venisse accettata, la quota di anticipo verrà restituita.

Il saldo verrà fatturato entro fine luglio 2026 e dovrà essere corrisposto **entro il 1 settembre 2026** e comunque **prima dell'accesso nel Quartiere Espositivo**.

Il saldo comprende l'importo residuo relativo allo spazio espositivo assegnato e ai servizi forfettari, calcolato come segue:

A) In periodo Early bird (entro il 4 marzo 2026)

- € 140,00 per ogni mq di superficie acquistata
- € 164,50 di servizi forfettari per ogni modulo da 16mq;

B) Dal 5 marzo al 7 aprile 2026:

- € 137,80 per ogni mq di superficie acquistata
- € 152,75 di servizi forfettari per ogni modulo da 16 mq;

C) Dal 8 al 29 aprile 2026:

- € 141,70 per ogni mq di superficie acquistata
- € 152,75 di servizi forfettari per ogni modulo da 16 mq;
- € 550,00 per ogni angolo libero assegnato;
- € 1.000,00 per ogni Azienda Rappresentata;
- € 300,00 per ogni marchio / brand collegato;
- costo dello stand preallestito Venice a € 95,00 per mq e Magic a € 105,00 per mq, se richiesto;
- € 150,00 per ogni mq di eventuale superficie soppalcata.

Solo gli Espositori in regola con i pagamenti saranno ammessi nel Quartiere Espositivo per le operazioni di montaggio e allestimento degli stand.

- **Tracciabilità dei flussi finanziari nei rapporti con la pubblica amministrazione** - In ottemperanza alle normative vigenti è istituito un conto corrente dedicato in via non esclusiva per i pagamenti di enti pubblici che viene comunicato su richiesta degli interessati.

- **Pagamento estratto conto Fiera Milano S.p.A.** - Durante lo svolgimento delle Manifestazioni l'amministrazione di Fiera Milano S.p.A. provvede a riepilogare in un estratto conto tutte le fatture emesse per servizi e forniture supplementari non ancora pagate, nonché eventuali altri addebiti. Eventuali contestazioni per errata imputazione delle voci di addebito in estratto conto dovranno essere rappresentate entro la chiusura delle Manifestazioni, trascorso tale termine non saranno più accettate. L'estratto conto verrà pubblicato nel Portale Espositore di Fiera Milano S.p.A. ed il versamento di quanto risultante a debito dell'Espositore potrà essere effettuato direttamente dalla sede tramite bonifico bancario o con carta di credito, accedendo nel Portale Espositore, tassativamente prima della fine delle Manifestazioni.

- **Exit Pass** - Gli Exit pass saranno abilitati all'uscita a verifica dell'esatto adempimento, da parte degli Espositori, di tutte le obbligazioni assunte per contratto nei confronti di Fiera Milano S.p.A. e dell'Organizzatore, pertanto dopo il pagamento di quanto dovuto ad Assomac Servizi Srl e a Fiera Milano S.p.A. Tali pass sono necessari per l'asportazione a fine manifestazione dei prodotti esposti, così come dei materiali d'allestimento e quant'altro di

pertinenza degli Espositori e dovranno essere esibiti alle guardie di sorveglianza presenti ai cancelli del Quartiere Fieristico. **Gli Exit Pass si potranno visualizzare o scaricare dal Portale Espositore di Fiera Milano, piattaforma online di Fiera Milano S.p.A.**

Art. 10 ASSEGNAZIONE DEGLI STAND

L'accettazione della Domanda di Partecipazione e l'assegnazione dello stand saranno deliberate insindacabilmente dall'Organizzatore. Anche in caso di inoltro della Domanda di Partecipazione nei tempi previsti, ciò non dà alcun diritto all'accettazione della stessa oppure alla messa a disposizione di un'area espositiva. Eventuali indicazioni o richieste particolari formulate dall'Espositore, ivi compresi gli angoli liberi, si intendono puramente indicative, non possono vincolare o condizionare la Domanda di Partecipazione e quindi si considerano come non apposte.

La conferma definitiva di assegnazione degli stand avviene mediante il documento di "Notifica di Assegnazione Posteggio" appositamente emesso dall'Organizzatore e non a seguito del gradimento dell'assegnazione da parte dell'Espositore.

Gli stand vengono suddivisi, per quanto possibile, in aree merceologicamente affini; resta comunque fermo che per esigenze tecniche e/o organizzative l'Organizzatore si riserva la facoltà di cambiare, ridurre, modificare o trasferire in altra zona espositiva lo stand assegnato. Tale modifica non dà diritto al ritiro della Domanda di Partecipazione da parte dell'Espositore, né al risarcimento di qualsivoglia danno. In tutti i casi l'Espositore non può a qualsivoglia titolo o motivo citare per danni l'Organizzatore.

Qualora, sempre per ragioni tecnico-organizzative, venga assegnato ad un Espositore uno stand con angoli liberi anche se non richiesto, la maggiorazione sugli angoli liberi prevista all'art. 7 deve essere in ogni caso corrisposta. Parimenti se, sempre per esigenze tecnico-organizzative, l'Organizzatore non può assegnare un'area con il numero di angoli liberi richiesti, il loro costo non verrà calcolato in fase di fatturazione.

Espositore e Organizzatore accettano sin d'ora di riservarsi la possibilità di concordare modifiche alla Domanda di Partecipazione come inizialmente formulata. Va da sé che i costi derivanti dagli eventuali servizi ulteriori concordati (a titolo esemplificativo e non esaustivo gli angoli liberi, metrature, ecc.) saranno posti a carico dell'Espositore.

Ogni modifica inerente alla Domanda di Partecipazione come formulata inizialmente dall'Espositore va effettuata da quest'ultimo in maniera scritta, anche tramite comunicazione e-mail, a cui deve seguire esplicita accettazione da parte dell'Organizzatore.

L'assegnazione del posteggio notificata dall'Organizzatore a Fiera Milano S.p.A. non può essere modificata.

Gli stand sono utilizzabili esclusivamente per l'area e la posizione risultante dai documenti

rilasciati dall'Organizzatore. La cessione, anche a titolo gratuito, sia pure parziale, dello stand è tassativamente proibita. In caso di constatata infrazione l'Organizzatore potrà estromettere le merci introdotte ed esposte abusivamente a rischio e spese del titolare dello stand.

Art. 11 RINUNCIA DI PARTECIPAZIONE

Il partecipante, che per gravi ragioni e/o sopravvenute impossibilità non sia in grado di intervenire ai Saloni, potrà recedere dal contratto documentando tale impedimento e dandone comunicazione all'Organizzatore con lettera raccomandata A.R. o PEC (amministrazione@pec.assomac.it) almeno **60 giorni** di calendario prima della data di inizio dei Saloni, ferma restando l'acquisizione, a titolo di indennizzo, da parte dell'Organizzatore della quota di anticipo, fatto salvo ogni eventuale ulteriore diritto al risarcimento per maggiori danni diretti ed indiretti.

Se viceversa detta comunicazione verrà data meno di **60 giorni** di calendario prima della data di inizio dei Saloni, il partecipante non sarà sollevato dall'obbligo di pagamento, oltre che della quota di iscrizione, anche dell'intero ammontare di quanto dovuto per la partecipazione, salvo il diritto in capo all'Organizzatore di richiedere il risarcimento di eventuali maggiori danni diretti ed indiretti. In tale ipotesi, l'Organizzatore potrà comunque disporre dello stand, anche assegnandolo ad altri Espositori.

Se la comunicazione di recesso non verrà fornita nei modi e nei termini di cui sopra, e l'Espositore non predisporrà l'allestimento del proprio stand, egli sarà considerato inadempiente a tutti gli effetti e sarà tenuto, oltre che al pagamento della quota di iscrizione e dell'intera quota di partecipazione, anche al rimborso dei danni diretti ed indiretti subiti dall'Organizzatore.

Anche in questa ipotesi, l'Organizzatore potrà comunque disporre dello stand anche assegnandolo ad altri Espositori.

Anche in caso di rinuncia parziale dello stand assegnato, l'Espositore è tenuto al versamento dell'importo totale del canone di partecipazione, ferma restando la possibilità per l'Organizzatore di comunque disporre dello stand parzialmente rinunciato, anche assegnandolo ad altri Espositori.

Art. 12 STAMPATI INFORMATIVI E INFORMAZIONI ONLINE

L'Organizzatore si riserva di provvedere alla realizzazione del Catalogo e alla diffusione di informazioni (anche in forma sintetica od abbreviata) contenute nella Domanda di Partecipazione, sugli Espositori e sui prodotti e/o servizi dagli stessi presentati, oltre che su quant'altro esposto o presentato, utilizzando i mezzi e le tecniche di comunicazione (stampati, Internet od altro) che riterrà più idonei senza alcuna propria responsabilità per eventuali omissioni, errori o malfunzionamento.

I dati riportati saranno riferiti alle Domande di Partecipazione pervenute ed accettate sino a 45 giorni prima della data di apertura dei Saloni. Tutto

ciò non pregiudica il diritto dell'Organizzatore di modificare l'assegnazione degli stand.

Quanto sopra vale anche per il contenuto di altri moduli informativi sottoscritti dall'Espositore o da un suo incaricato e messi a disposizione dell'Organizzatore anche a mezzo di strumenti informatici.

L'Organizzatore si riserva di prevedere, sul sito Internet delle Manifestazioni, aree riservate al singolo Espositore, alle quali l'Espositore stesso potrà accedere con Password e Username personali.

L'Espositore è il solo responsabile dei contenuti inseriti nell'area ad esso riservata e del corretto uso, anche da parte di terzi, della Password e dell'Username assegnatogli dall'Organizzatore.

L'Organizzatore assicura la massima diligenza nella compilazione del Catalogo e declina ogni responsabilità per eventuali errori od omissioni e si riserva di ovviare eventualmente a tali mancanze o imperfezioni nel tempo e nel modo che riterrà più opportuno. Quanto sopra è da ritenersi valido anche per qualunque altra pubblicazione a carattere promozionale, informativo o di servizio approntata dall'Organizzatore.

Art. 13 PUBBLICITÀ: NORME E DIVIETI PER LA PUBBLICITÀ

La pubblicità all'interno del Quartiere Fieristico, esclusa quella all'interno del proprio stand, deve essere effettuata esclusivamente tramite Fiera Milano S.p.A. o altro ente da essa delegato.

Ad ogni Espositore è data la facoltà di svolgere azione commerciale nell'interno del proprio stand soltanto per la propria Società o le sue rappresentate attraverso strumenti promozionali strettamente attinenti alla merceologia per la quale l'Espositore è stato ammesso, essendo oggetto delle Manifestazioni.

Qualsiasi tipo di presentazione non afferente direttamente al prodotto oggetto delle Manifestazioni, anch'esse effettuata a completamento dell'allestimento, è vietato, senza autorizzazione scritta dell'Organizzatore. L'Espositore dichiara e garantisce di essere il legittimo titolare, ovvero di essere in possesso di tutte le concessioni e/o autorizzazioni di legge necessarie all'utilizzazione dei segni distintivi, disegni, fotografie e di ogni altra raffigurazione in genere utilizzati per la prestazione del servizio, nonché di possedere ogni eventuale licenza o autorizzazione necessarie per l'eventuale utilizzo di marchi o brevetti, manlevando sin d'ora l'Organizzatore da ogni conseguente eventuale responsabilità o danno che potesse sorgere per qualsivoglia pretesa o diritto da parte di terzi e da qualsiasi susseguente obbligo risarcitorio.

È vietato effettuare pubblicità ambulante nelle corsie, nei viali e nelle adiacenze del Quartiere Fieristico.

Art. 14 CANONE UNICO PATRIMONIALE (CUP)

Ferme restando le normative di partecipazione,

l'Espositore è tenuto a corrispondere al Comune di Rho il canone previsto ai sensi della Legge 27/12/2019, n. 160.

A seguito degli accordi conclusi da Fiera Milano S.p.A. con il Comune di Rho e nell'interesse delle categorie espositrici, tale imposta è stabilita forfettariamente sulla base della superficie occupata dalle Manifestazioni.

Allo scopo di evitare anche le onerose procedure che gli Espositori sarebbero tenuti a svolgere direttamente, tale imposta è inclusa nel canone di partecipazione e Fiera Milano S.p.A. provvederà successivamente al relativo versamento al Comune di Rho.

DISPOSIZIONI RELATIVE ALLO STAND

Art. 15 REGOLAMENTO TECNICO DEL QUARTIERE FIERAMILANO

Nel Regolamento Tecnico del Quartiere Fieramilano, disponibile online (<https://www.simactanningtech.it>), saranno riportate informazioni più dettagliate riguardanti i seguenti argomenti:

- **Allestimento/smontaggio stand:** norme generali - progettazione e costruzione - smontaggio e riconsegna area - calendario, orari e proroghe - pulizia - sorveglianza - climatizzazione padiglioni - gestione rifiuti - segnaletica - rifornimento - posti ristoro - norme per la pubblicità e iniziative promozionali - presentazione prodotti ed eventi particolari.
- **Norme di sicurezza - prevenzione incendi ed infortuni:** osservanza di leggi e regolamenti - responsabilità dell'Espositore - controllo allestimenti - norme e divieti.
- **Servizi:** forniture e disposizioni per l'uso di: energia elettrica, acqua, aria compressa, gas - rifornimento stand - noleggio mobili - pulizia stand - telecomunicazioni - sorveglianza.
- **Norme di accesso e circolazione nel Quartiere Fieristico - movimentazione materiali, merci e imballaggi - dogana - spedizioni - assicurazioni - penali.**

Le norme e le prescrizioni contenute nel "Regolamento Tecnico" del Quartiere Fieramilano sono a tutti gli effetti parte integrante del presente Regolamento Generale che l'Espositore e le eventuali Aziende Rappresentate dichiarano di accettare incondizionatamente.

Art. 16 PORTALE ESPOSITORE: DOCUMENTI OBBLIGATORI, PRENOTAZIONE SERVIZI E FORNITURE

L'Espositore riceverà direttamente da Fiera Milano S.p.A. una comunicazione via e-mail, all'indirizzo del responsabile della pratica indicato, che conterrà il FieraID per accedere al Portale Espositore, piattaforma online di Fiera Milano S.p.A., dove troverà disponibili per la consultazione e la compilazione, nella Card "Gestisci Documenti", **tutti i documenti**

relativi ai servizi tecnici e alla sicurezza, che devono essere obbligatoriamente compilati. Si potrà inoltre accedere alla Card "Accrediti Montaggio e Smontaggio" per l'accredito di persone e mezzi durante i giorni di montaggio e smontaggio.

Agli Espositori inadempienti non sarà consentito l'ingresso nel Quartiere Fieristico per le operazioni di montaggio e allestimento dello stand.

Dal "Portale Espositore", l'Espositore, attraverso la Card "Acquista in Eservice", inoltre potrà visualizzare e richiedere preventivi per installazioni e prestazioni varie eseguite a cura di Fiera Milano S.p.A., oltre ad eventuali servizi commerciali; visualizzare il riepilogo degli ordini effettuati; consultare, stampare e pagare fatture e l'estratto conto riepilogativo.

Art. 17 SERVIZI DI RISTORAZIONE E CATERING

Fiera Milano S.p.A. mette a disposizione delle aziende espositrici servizi di ristorazione e catering attraverso il Portale Espositore/Card "Acquista in Eservice" nella sezione dedicata e/o contattando ristorazione@fieramilano.it – <https://ristorazione.fieramilano.it>. Per le società di catering esterne al Gruppo Fiera Milano e per gli Espositori che somministrano autonomamente bevande e generi alimentari è consentito l'accesso e il rifornimento dei generi stessi tramite il pagamento dei relativi pass d'accesso unitamente alla presentazione della relativa documentazione. La procedura è visionabile sul Portale Espositore nella Card "Gestisci Documenti" e sul Regolamento Tecnico di Fiera Milano S.p.A. Con l'accettazione del presente Regolamento Generale di manifestazione, l'azienda titolare di stand, che si attivi in modo autonomo per la fornitura di servizi catering non erogati direttamente da Fiera Milano S.p.A., dichiara di essere a conoscenza del contenuto del DPCM del 17 maggio 2020 e delle ss.mm.ii., di rispettare le relative prescrizioni e di darne comunicazione all'Organizzatore. L'azienda titolare di stand, che si attivi in modo autonomo per la fornitura di servizi catering non erogati direttamente da Fiera Milano S.p.A., è tenuta all'osservanza del Regolamento per la disciplina dei servizi di raccolta dei rifiuti solidi urbani, di raccolta differenziata e di igiene urbana, adottato dal Comune di Rho – ai sensi dell'art. 198, c.3 del D.Lgs. 152/2006 ed in particolare è obbligata alla raccolta differenziata dei rifiuti prodotti, separandoli per tipologia e natura nei cestini dislocati all'interno dei padiglioni e nelle aree esterne appositamente attrezzate.

Art. 18 CUSTOMER SERVICE – ASSISTENZA ESPOSITORI

Il servizio è prestato direttamente agli Espositori per i servizi di competenza di Fiera Milano S.p.A. ad esclusiva responsabilità di quest'ultima.

Customer Service – Assistenza Espositori ha lo scopo di fornire tutte le informazioni utili per l'approntamento, il funzionamento e lo smontaggio degli stand e di provvedere affinché vengano forniti tutti i servizi tecnici richiesti dall'Espositore a Fiera Milano S.p.A.

Al Customer Service – Assistenza Espositori vanno altresì presentate le domande per eventuali proroghe di orario.

Ulteriori funzioni e responsabilità del Customer Service – Assistenza Espositori sono stabilite dal Regolamento Tecnico del Quartiere Fieramilano.

Art. 19 SPEDIZIONIERE UFFICIALE

Lo Spedizionario Ufficiale di Fiera Milano S.p.A. è a disposizione per svolgere ogni operazione connessa con lo sdoganamento e l'introduzione delle macchine e dei materiali, ivi compresi il servizio gru ed il servizio di ritiro, custodia e riconsegna imballaggi, nonché al termine delle Manifestazioni per la rispedizione dei materiali.

Per informazioni:

EXPOTRANS SPA

c/o FIERA MILANO

Viale Delle Ferrovie – Ingresso Cargo 1

20017 Rho – Milano

T. +39 02 92956098

F. +39 02 45402024

Contatti: ops.fieramilano@expotrans.net

Art. 20 DISPONIBILITÀ DEGLI STAND

La disponibilità degli stand per arrivo e partenza dei materiali e i termini di tempo per l'esecuzione degli allestimenti e smontaggio sono indicati nel prospetto che sarà fornito da Fiera Milano S.p.A. successivamente.

L'Organizzatore può disporre altrimenti degli stand il cui allestimento non abbia avuto luogo entro le 24 ore precedenti l'apertura delle Manifestazioni. In tal caso gli Espositori, ai quali detti stand erano stati assegnati, restano comunque debitori del canone di partecipazione e degli importi per i servizi prestati.

Durante lo svolgimento delle Manifestazioni l'Espositore è tenuto ad essere presente nello stand con i propri articoli/macchinari.

L'abbandono e lo smontaggio anticipato rispetto all'orario di chiusura stabilito per l'ultimo giorno di Manifestazione sono severamente vietati.

Art. 21 PREALLESTIMENTI

Per rendere più agevole all'Espositore la partecipazione alle Manifestazioni è stata predisposta la fornitura di allestimento stand, che verrà effettuata da Fiera Milano S.p.A. per conto dell'Organizzatore, per metrature fino a 48 mq, i cui costi sono da sommare al costo dell'area espositiva. I dettagli dell'offerta sono riportati in un apposito prospetto. Il preallestimento di superfici superiori a 48 mq deve essere richiesto e concordato con l'Organizzatore.

La richiesta deve essere fatta al momento della presentazione della Domanda di Partecipazione o comunque non oltre il **15 luglio 2026**.

Non è consentita la rinuncia allo stand preallestito dopo il termine del **21 agosto 2026**.

In caso di rinuncia dopo tale data l'Espositore sarà comunque tenuto al pagamento di quanto dovuto per l'allestimento prenotato.

Lo stand preallestito sarà consegnato il giorno della vigilia delle Manifestazioni.

Art. 22 ALLESTIMENTI – APPENDIMENTI – SOPPALCHI

Tutti gli elementi di allestimento dovranno essere contenuti entro la superficie dello stand assegnato.

L'altezza massima degli stand, incluse le pareti perimetrali di chiusura, è di m 5,00 dal pavimento del padiglione, ad esclusione dei macchinari di altezza superiore, e comunque nel rispetto delle caratteristiche tecniche e strutturali dei padiglioni.

I lati dell'area espositiva che si affacciano sui corridoi possono essere chiusi fino ad un **massimo del 50%**, calcolato sul totale della loro lunghezza. Questa disposizione non si applica nel caso di arretramento oltre 1,50 m dal perimetro dell'area espositiva.

Non sono considerate pareti di chiusura:

1. Gli elementi perimetrali non superiori a **1,20 m** di altezza da pavimento;
2. Pareti in vetro o altro materiale **completamente trasparente** che permetta la visibilità dello stand. Su queste pareti trasparenti è vietata l'applicazione di materiale promozionale, sospensioni, tendaggi o altro che ostruisca la piena visibilità degli stand vicini.

Marchi di fabbrica, loghi aziendali e materiali pubblicitari, qualora siano rivolti verso gli stand confinanti dovranno essere montati su strutture ad almeno m 1,50 di distanza dai confini; questa disposizione non si applica ai prodotti esposti.

Per stand di superficie uguale o superiore a **mq 100,00** o di altezza uguale o superiore a **m 3,00** il progetto di allestimento dovrà essere **tassativamente** inviato a Fiera Milano S.p.A. per approvazione entro 30 giorni prima dell'inizio delle Manifestazioni. Per ottemperare a ciò, il progetto di allestimento dovrà essere caricato sul Portale Espositore di Fiera Milano S.p.A. nella sezione dedicata. **L'assenza della relativa corretta documentazione e dell'approvazione del progetto di allestimento da parte di Fiera Milano S.p.A. non permette all'Espositore / Allestitore di procedere all'allestimento del proprio spazio espositivo.**

I corridoi dei padiglioni saranno allestiti esclusivamente dall'Organizzatore (moquette, segnaletica, ecc.). **Non è consentita l'occupazione dei corridoi da parte degli Espositori con nessun tipo di installazione, compreso l'uso di strutture aeree a copertura.**

Allo scopo di evitare presentazioni di effetto esteticamente non gradevole, gli allestimenti dovranno essere adeguatamente rifiniti anche sulla superficie esterna allo stand. In particolar modo tutti i lati delle pareti perimetrali rivolti verso altri stand confinanti, siano essi occupati o non occupati da

altri Espositori, dovranno essere rifinite e tinteggiate con vernice di colore bianco e non dovranno essere riportate scritte e segnalazioni pubblicitarie. I cavi elettrici devono essere adeguatamente fissati all'interno del proprio stand.

Gli allestimenti ed i relativi impianti dovranno essere costruiti a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme antinfortunistiche e di quelle della prevenzione incendi.

Dovranno inoltre essere osservate tutte le norme di sicurezza specifiche riguardanti le attività appaltate dall'Espositore alle imprese esecutrici (attività di montaggio e smontaggio degli stand e attività connesse).

In caso di suddivisione dell'area espositiva assegnata con strutture fisse a favore di Aziende Rappresentate, si rende necessaria la comunicazione scritta all'Organizzatore, che si riserva la facoltà di accettare l'eventuale disposizione proposta, come già indicato all'art. 4 del presente Regolamento.

Disposizioni specifiche e norme di dettaglio sono disponibili nel Regolamento Tecnico del Quartiere Fieramilano, consultabile su www.simactanningtech.it.

Appendimenti

E' consentito, previa verifica di fattibilità con l'ufficio preposto di Fiera Milano S.p.A., l'appendimento di strutture travi reticolari tipo americane fino ad una altezza massima di **m 5,00** da terra filo sopra, ove le caratteristiche tecniche e strutturali dei padiglioni lo consentano.

E' possibile apporre a tali strutture loghi e grafica con altezza fino a **m 1,50**.

Sul lato eventualmente confinante con altro espositore, tali strutture dovranno essere prive di grafica.

Per poter usufruire di questa opportunità, è necessario compilare e trasmettere a Fiera Milano S.p.A. apposita richiesta, attraverso il Portale per l'Espositore, entro i termini indicati.

IMPORTANTE: Non sono previste deroghe da parte dell'Organizzatore che esulino dalle disposizioni di ingombro degli stand previste dal presente Regolamento. Il progetto di allestimento dello stand autorizzato da parte di Fiera Milano S.p.A., nei casi previsti, obbliga l'Espositore alla sua realizzazione conformemente al progetto approvato ed adeguatamente completato e rifinito. In caso di inadempienza l'Organizzatore, anche su segnalazione di Fiera Milano S.p.A., si riserva di applicare provvedimenti sanzionatori, compresa la negazione dell'autorizzazione all'accesso allo stand e l'esclusione alla partecipazione all'edizione successiva delle Manifestazioni.

Soppalchi

La realizzazione di soppalchi è consentita nelle aree espositive di superficie non inferiore a mq 90,00 in tutti i padiglioni del Quartiere Fieristico,

con esclusione dei padiglioni biplanari (8, 12, 16, 20), dove è comunque possibile realizzare soppalchi a particolari condizioni.

L'altezza massima dell'allestimento non può superare la quota di m 5,00 dal pavimento del padiglione. L'altezza sotto il soppalco non deve essere inferiore a m 2,70.

La richiesta con l'indicazione dei metri quadrati dell'area a soppalco, deve pervenire all'Organizzatore, al più tardi, 30 giorni prima dell'inizio dei lavori di allestimento.

L'area a soppalco è assoggettata alle tariffe previste nei canoni di partecipazione riportate nell'Art. 7 e verrà addebitata nella fattura di saldo.

Il progetto di allestimento dello stand con area a soppalco dovrà essere tassativamente inviato a Fiera Milano S.p.A. (Customer Service - Assistenza Espositori) per approvazione.

Le "Norme per la realizzazione di soppalchi in aree espositive del Quartiere Fieramilano" e il Regolamento Tecnico del Quartiere Fieramilano sono consultabili su www.simactanningtech.it e sono a tutti gli effetti parte integrante del presente Regolamento Generale.

L'Espositore e l'Allestitore eventualmente incaricato di operare per suo conto sono responsabili per la non osservanza delle disposizioni contenute nel "Regolamento Tecnico del Quartiere Fieramilano" e rispondono in solido di tutti gli eventuali conseguenti oneri.

Art. 23 GESTIONE RIFIUTI

La raccolta, la detenzione, il trasporto, il recupero dei rifiuti devono essere effettuati nel rispetto del Decreto Legislativo n. 152 del 2006 e s.m.i.

È obbligo dell'Espositore rimuovere quotidianamente i rifiuti dal Quartiere Fieristico, provvedendo al loro conferimento presso gli impianti di recupero/smaltimento autorizzati, in base alla normativa vigente.

Ai sensi del Regolamento Tecnico l'Espositore e i suoi incaricati sono responsabili in solido della corretta gestione dei rifiuti prodotti all'interno dello spazio espositivo assegnato. È fatto divieto all'Espositore (o suoi incaricati) di abbandonare rifiuti di qualsiasi genere all'interno degli spazi espositivi, sia nello spazio assegnato che negli spazi comuni (corsie, viabilità, ecc.). L'Espositore o i suoi incaricati potranno provvedere ad allontanare i rifiuti prodotti direttamente o avvalendosi dei professionisti autorizzati alla gestione dei rifiuti ed iscritti all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, consultabile all'indirizzo: <https://www.albonazionalegestoriambientali.it/Public/Elenchiscritti>.

Il divieto di abbandono dei rifiuti e il correlativo obbligo di corretta gestione dei medesimi deve intendersi riferito a tutti i materiali di scarto e di risulta dei lavori di allestimento/disallestimento (imballaggi, materiali utilizzati quali pareti, controsoffitti, rivestimenti a pavimento, ecc.).

Sono esclusi dall'obbligo invece durante la manifestazione i rifiuti derivanti dalla pulizia dello stand, eseguita dalle imprese incaricate da FIERA MILANO S.P.A.

In caso di abbandono dei rifiuti nei padiglioni o all'interno del Quartiere Fieristico, Fiera Milano S.p.A. applicherà una penale fino a € 5.000,00 fatto salvo il risarcimento del maggior danno, riservandosi inoltre di allontanare dal quartiere il personale responsabile e di procedere legalmente.

L'Espositore è tenuto all'osservanza di tutti i regolamenti locali vigenti e secondo quanto previsto nel Regolamento per la disciplina dei servizi di raccolta dei rifiuti solidi urbani, di raccolta differenziata e di igiene urbana, adottato dal Comune di Rho - ai sensi dell'art. 198, c.3 del D.Lgs. 152/2006 - durante lo svolgimento della manifestazione l'Espositore ed i suoi incaricati sono tenuti alla raccolta differenziata dei rifiuti prodotti, separandoli per tipologia e natura nei cestini dislocati all'interno dei padiglioni e nelle aree esterne appositamente attrezzate. In tal modo potrà essere garantita la gestione distinta delle diverse tipologie di rifiuti e promosso il loro recupero in filiere controllate.

Art. 24 SGOMBERO DEGLI STAND

Dopo la chiusura delle Manifestazioni, gli stand devono essere sgomberati al più tardi entro il termine previsto dalle "Disposizioni di montaggio e smontaggio".

In difetto, l'Organizzatore e Fiera Milano S.p.A., come non assumono alcuna responsabilità per le merci, i materiali e qualsiasi altro oggetto depositato nello stand, così si riservano la facoltà di procedere al loro ritiro e immagazzinamento, senza alcuna loro responsabilità e a spese, rischio e pericolo dell'inadempiente. Trascorsi due mesi, gli oggetti che non fossero reclamati potranno essere venduti all'asta ed il ricavato sarà accreditato a favore dell'Organizzatore e di Fiera Milano S.p.A. La permanenza dei materiali dell'Espositore nel Quartiere Fieristico comporta altresì l'obbligo di riconoscere a Fiera Milano S.p.A. la quota di occupazione extrafiera dell'area.

Art. 25 CONSEGNA E RICONSEGNA DEGLI STAND

Prima dell'inizio dei lavori di allestimento, l'Espositore è tenuto, pena la decadenza dell'Espositore medesimo da eventuali eccezioni in merito, a verificare sul posto l'esatta posizione dei servizi tecnici e le misure dello stand assegnato e, in caso di difformità, deve rivolgersi al Customer Service - Assistenza Espositori.

Al termine delle Manifestazioni, l'Espositore è tenuto a far constatare lo stato pristino del proprio stand al Customer Service - Assistenza Espositori. Eventuali danni accertati alla riconsegna dello stand verranno addebitati al costo.

Art. 26 DANNI CAUSATI DAGLI ESPOSITORI

L'Espositore risponde di tutti i danni causati alle costruzioni e attrezzature messe a sua disposizione.

Le spese di ripristino per eventuali modifiche apportate o danni causati sono a carico dell'Espositore medesimo.

Art. 27 MACCHINE ESPOSTE IN FUNZIONAMENTO

Durante l'apertura delle Esposizioni, salvo diverso parere dell'Organizzatore e diverse disposizioni riportate sul Regolamento Generale delle Manifestazioni, i macchinari e le apparecchiature esposti devono essere scoperti e possono essere liberamente azionati per prove dimostrative a condizione che:

- non procurino disturbo agli espositori vicini e ai visitatori per rumori molesti, calore, vibrazioni, inquinamento da solventi, ecc.;
- vengano posizionate a filo corsia se protette da schermi fissi, anche trasparenti, ovvero vengano sufficientemente arretrate dal limite delle corsie e delimitate con barriere distanziatrici, provviste di segnaletica di sicurezza che impediscano i contatti con le parti pericolose. I comandi delle macchine esposte, se posizionati a lato corsia, dovranno essere arretrati per evitare l'occupazione della corsia da parte degli operatori;
- siano rispondenti alle vigenti Direttive della Comunità Europea relative alla sicurezza delle macchine (2006/42/CE). Di conseguenza su di esse dovrà essere apposto il marchio CE, con le caratteristiche previste da tale Direttiva;
- l'Espositore potrà esporre e far funzionare macchine non rispondenti alle Direttive CE purché un apposito cartello "indichi chiaramente la non conformità di dette macchine ... e l'impossibilità di disporre delle medesime prima che siano rese conformi. Inoltre, al momento delle dimostrazioni di tali macchine ... non conformi, sono prese le misure di sicurezza adeguate per assicurare la protezione delle persone." (art. 6, comma 3, 2006/42/CE e art.3, comma 7, D.Lgs. n. 17 del 27/01/2010);
- Qualora, per ragioni di dimostrazione, ispezione o manutenzione, sia necessario operare con i dispositivi di protezione disattivati, l'Espositore dovrà adottare adeguate misure di sicurezza (barriere mobili, schermi rigidi di protezione, ecc.) atte ad assicurare un livello di protezione equivalente a quello richiesto dalle norme. Le protezioni rimosse dovranno comunque essere collocate accanto alla macchina, in posizione ben visibile;
- per le macchine e impianti funzionanti, per i quali sia richiesto collaudo a norma di legge, deve essere ottenuta dagli Enti preposti apposita attestazione da esibire in caso di controllo delle Autorità competenti e degli Organi preposti.

L'Espositore si assume ogni responsabilità per danni a persone o a cose derivanti dal funzionamento dei macchinari esposti nel proprio stand. Eventuali condizioni di pericolo riscontrate dagli Organi preposti comporteranno l'automatica sospensione dell'energia elettrica fino al ritorno delle normali condizioni di sicurezza.

L'Organizzatore e Fiera Milano S.p.A. non assumono alcuna responsabilità in ordine all'attività svolta dagli Espositori nel corso delle Manifestazioni ovvero in relazione ai prodotti esposti.

L'Espositore terrà indenne l'Organizzatore e Fiera Milano S.p.A. da ogni e qualsivoglia danno, costo e/o pretesa di terzi che possa derivare a questi ultimi a causa dell'attività svolta dall'Espositore nel corso delle Manifestazioni, ovvero in relazione ai prodotti esposti.

Art. 28 PROTEZIONE TEMPORANEA INVENZIONI

L'Organizzatore ritiene la tutela della proprietà intellettuale importante per lo sviluppo delle attività industriali e ricorda pertanto il D.P.R. 338, entrato in vigore il 22.8.1979, con il quale è stata abolita la possibilità di rivendicare la cosiddetta "priorità d'esposizione" per i macchinari esposti. Le relative domande di brevetto dovranno essere depositate prima dell'apertura delle Manifestazioni.

Art. 29 SICUREZZA DEL LAVORO

Ogni Espositore è tenuto alla più scrupolosa osservanza dell'intero sistema normativo vigente, anche e soprattutto in materia di tutela della salute e dell'integrità fisica dei lavoratori e della normativa giuslavoristica, previdenziale e assistenziale per tutto il periodo di durata delle Manifestazioni, inclusi i tempi di montaggio e smontaggio degli stand ed ogni altra attività connessa, ivi incluso lo smaltimento di rifiuti.

L'Espositore, inoltre, si impegna ad osservare e a far osservare a tutte le imprese esecutrici che operano per suo conto, durante il montaggio e lo smontaggio dello stand e in relazione a qualsiasi altra attività inerente o connessa, il Regolamento Tecnico di Fiera Milano S.p.A., che dichiara espressamente di conoscere in ogni sua sezione integrativa, le disposizioni contenute nell'art. 88 del D. Lgs. 81/2008, comma 2-bis e relativo D.M. di attuazione del 22.7.2014, emesso dal Min. del Lavoro e delle Politiche Sociali e dal Min. della Salute.

Il Regolamento Tecnico, consultabile sul sito www.fieramilano.it nel link alla mostra, nella sezione "Espositori – Informazioni tecniche" contiene, fra l'altro, regole cautelari in materia di sicurezza di mostra (prevenzione incendi, impianti elettrici, protezione ambientale, ecc.), con esclusione delle norme di sicurezza specifiche riguardanti le attività svolte dall'Espositore o appaltate da questo alle imprese esecutrici (attività di montaggio e smontaggio degli stand e attività connesse), la cui verifica ed osservanza rimane in capo all'Espositore medesimo.

Ai fini dell'adempimento degli obblighi contenuti nel D.M. 22.7.2014 citato, l'Organizzatore mette a disposizione i documenti di cui agli allegati IV e V del D.M. medesimo sul proprio sito web, disponibili anche sul sito web di Fiera Milano S.p.A.

I comportamenti non conformi alle normative di sicurezza sopra richiamate, in particolare quando possono influire sulla sicurezza generale dei

padiglioni e dei terzi presenti, possono essere oggetto di intervento da parte dell'Organizzatore e/o di Fiera Milano S.p.A., nell'ambito di controlli casuali e a campione e comportare la disattivazione immediata delle utenze erogate allo stand o la chiusura immediata dello stesso. Qualsiasi altra conseguenza che dovesse derivare dall'inosservanza delle disposizioni sopra richiamate è unicamente addebitabile alla responsabilità dell'Espositore e delle Imprese da questo incaricate.

Fiera Milano S.p.A. può allontanare dal quartiere fieristico il personale delle imprese esecutrici/lavoratori autonomi che operano per conto dell'Espositore qualora tale personale sia privo del tesserino di riconoscimento previsto dagli artt. 18, comma 1, lett. u); 21, comma 1, lett. c); 26, comma 8 del D. Lgs. 81/08 e il personale extracomunitario qualora, anche in presenza del tesserino di cui sopra, non risulti in possesso del permesso di soggiorno in corso di validità leggibile o di carta di identità valida e leggibile. Al Datore di Lavoro responsabile e referente del personale allontanato viene contestato l'addebito.

L'Espositore che, in qualità di committente, ha autorizzato la ditta ad operare nel quartiere fieristico per proprio conto per l'esecuzione di lavori viene tempestivamente informato della contestazione.

L'Espositore è responsabile della conformità alle norme vigenti di tutto quanto viene realizzato e organizzato a sua cura e per suo conto in relazione ad allestimenti, strutture, impianti, prodotti esposti ed ogni attività connessa.

Ogni Espositore è tenuto alla nomina del "Referente della sicurezza dello stand" (anche definito "Referente per la Sicurezza dell'Espositore – RSE"), figura che, ai fini della sicurezza, assume nei confronti di tutti i soggetti eventualmente interessati, ogni responsabilità connessa alle attività svolte per conto dell'Espositore e per tutta la durata della permanenza nel quartiere fieristico. A discrezione dell'Espositore, e sotto sua completa responsabilità, il Referente per la Sicurezza dell'Espositore (RSE) può anche essere persona fisica diversa in ciascuna delle tre fasi già richiamate (montaggio, mostra e smontaggio).

Il nominativo del Referente (RSE) e relativi numeri di telefono di reperibilità, devono essere comunicati all'Organizzatore ed a Fiera Milano S.p.A. prima dell'inizio dei lavori di montaggio dello stand e comunque prima dell'accesso dei lavoratori e dei materiali nel quartiere fieristico.

Presso l'Organizzatore e presso Fiera Milano S.p.A. vengono messi a disposizione degli Espositori i nominativi e i riferimenti dei Referenti per la Sicurezza dell'Espositore degli stand confinanti. Ogni Espositore, attraverso il proprio Referente per la Sicurezza, ha l'obbligo di coordinarsi con gli altri Referenti per la Sicurezza degli stand adiacenti, affinché, attraverso lo scambio di informazioni, si possano individuare le eventuali misure di prevenzione da applicare per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze, quando presenti. In mancanza della comunicazione del nominativo del Referente per la Sicurezza

dell'Espositore (RSE), tale funzione rimane in capo al Legale Rappresentante dell'Azienda Espositrice. Eventuali variazioni del nominativo del Referente per la Sicurezza dell'Espositore (RSE) devono essere tempestivamente comunicate a Fiera Milano S.p.A. e all'Organizzatore.

L'obbligo più rilevante per il Committente (Espositore) concerne il DUVRI [documento unico di valutazione dei rischi interferenziali] o, qualora necessario, il PSC [piano di sicurezza e coordinamento] nel caso in cui, rispettivamente, si applichi la disciplina contenuta nell'articolo 26 del Decreto legislativo 81/08, o quella contenuta nel Titolo IV del medesimo decreto, relativo alla sicurezza del lavoro nei Cantieri edili, secondo le previsioni del Decreto Interministeriale del 22 Luglio 2014. Tale documentazione dovrà essere caricata nell'apposita sezione della piattaforma espositori di Fiera Milano S.p.A. a disposizione delle Autorità competenti (ATS e Forze dell'Ordine) ed essere presente presso il proprio stand per tutto il periodo della manifestazione (montaggio e smontaggio compresi).

L'accesso allo stand da parte delle imprese che operano per conto di Fiera Milano S.p.A. per l'erogazione di servizi avviene solo in presenza del Referente per la Sicurezza dell'Espositore (RSE o suo delegato) e dopo sua autorizzazione. Tale vincolo non esiste per il personale addetto alla sorveglianza e alla sicurezza del quartiere fieristico.

Art. 30 MISURE PER LA TUTELA DELLA SICUREZZA DELLE PERSONE PRESENTI NEL QUARTIERE FIERAMILANO

Fiera Milano S.p.A., in ottemperanza alle prescrizioni imposte dall'Autorità di Pubblica Sicurezza, adotta le misure infrastrutturali, organizzative ed operative ritenute opportune per la tutela della sicurezza delle persone presenti a qualsiasi titolo nel Quartiere Fieramilano.

A titolo semplificativo e non esaustivo, ad insindacabile discrezione di Fiera Milano S.p.A. potranno essere previste:

- a. particolari modalità di accesso al Quartiere Fieramilano e di uscita dallo stesso (destinazione di specifici varchi o corsie riservate, orari, sistemi di regolazione e controllo accessi e flussi) – anche eventualmente differenziate – per le diverse categorie di utenti del Quartiere;
- b. controlli di sicurezza, effettuati anche con l'ausilio di apparecchiature e strumentazioni tecniche fisse o portatili, sulle persone, sui bagagli ed effetti personali, e sui mezzi di trasporto e di lavoro, sia all'atto dell'ingresso nel Quartiere Fieramilano, sia all'interno dello stesso sia, ove necessario, all'uscita dallo stesso. I controlli sono eseguiti da personale di Fiera Milano S.p.A. o da terzi soggetti dalla stessa incaricati. Ferma restando l'eventuale comunicazione del fatto alle Forze dell'Ordine e i conseguenti provvedimenti presi dalle stesse, agli utenti che non accettano di sottoporsi al controllo viene inibito l'accesso al Quartiere Fieramilano e, qualora essi si

trovassero già all'interno del Quartiere, ne vengono immediatamente allontanati. Gli utenti sottoposti a controllo sono tenuti a prestare la massima collaborazione, in modo che le operazioni possano essere svolte con la massima efficacia e con la maggior rapidità consentita dalla natura dell'attività. All'esito di tali controlli, ferma restando l'eventuale comunicazione del fatto alle Forze dell'Ordine e i conseguenti provvedimenti presi dalle stesse, Fiera Milano S.p.A. si riserva la insindacabile facoltà di inibire l'accesso nel Quartiere a persone o oggetti sospetti e qualora le persone sospette si trovassero già all'interno del Quartiere, di allontanarle immediatamente dal Quartiere, mentre gli oggetti sospetti devono essere immediatamente rimossi dal Quartiere a cura e sotto la responsabilità dei loro detentori. Fiera Milano S.p.A. non è tenuta ad istituire servizi di deposito e custodia per oggetti sospetti;

- c. variazioni o limitazioni alla viabilità e alla circolazione pedonale e veicolare interna al Quartiere Fieramilano, anche eventualmente con posa di transenne, elementi new jersey, dissuasori e simili;
- d. rimozione forzata, a rischio e a spese del proprietario, di mezzi di trasporto o di lavoro, di oggetti o effetti personali ritenuti sospetti o che comunque ostacolano l'esercizio dei controlli di sicurezza.

Le disposizioni di cui al presente paragrafo sono applicabili anche a tutti i visitatori e agli ospiti comunque ammessi alle Manifestazioni.

Art. 31 ACCESSO AL QUARTIERE

Per accedere e circolare nel Quartiere Fieramilano, l'Espositore e/o il Personale delle Aziende che operano per suo conto devono essere in possesso di apposita tessera di accesso nominativa.

Per richiedere le tessere di accesso del proprio personale e dei propri automezzi durante le fasi di montaggio e smontaggio, ogni Espositore dovrà, tramite la piattaforma "Portale Espositore" di Fiera Milano S.p.A., inserire i dati necessari nella Card "Accrediti Montaggio e Smontaggio". Per le modalità di accreditamento si rinvia alle disposizioni contenute nel Regolamento Tecnico del Quartiere Fieramilano e alle istruzioni della procedura guidata fornite dal sistema informativo di Fiera Milano.

Nella stessa area sono consultabili "Disposizioni di montaggio e smontaggio".

Tutto il Personale dell'Espositore e/o il Personale delle Aziende che operano per conto dell'Espositore deve tenere esposta la tessera di riconoscimento prevista dal D.Lgs 81/08, dovrà essere in possesso di un documento di riconoscimento e, nel caso di personale extracomunitario, di un permesso di soggiorno valido o di carta d'identità italiana in corso di validità, come anche indicato nel Regolamento Tecnico del Quartiere Fieramilano. Si ricorda che il personale non in regola con il permesso di accesso e privo dei documenti di cui sopra verrà allontanato immediatamente dal Quartiere.

Nelle aree del Quartiere nelle quali sono in corso lavori di manutenzione e/o mobilitazione / smobilitazione di Manifestazioni, è tassativamente vietato l'accesso dei non addetti ai lavori e ai minori di anni 15.

I Saloni sono aperti agli operatori economici muniti del prescritto documento di ingresso, ogni giorno secondo l'orario che l'Organizzatore si riserva di stabilire ed eventualmente di modificare, anche nel corso dei Saloni.

Per consentire il libero ingresso degli Espositori e del loro personale durante lo svolgimento dei Saloni, l'Organizzatore predisporrà apposite tessere, che dovranno essere richieste secondo le modalità che saranno comunicate successivamente.

A cura di Fiera Milano S.p.A. verranno approntati adeguati autoparcheggi per gli Espositori. L'Espositore dovrà richiedere le tessere spettanti, in quanto già comprese nel canone servizi, collegandosi al Portale Espositore di Fiera Milano S.p.A. Eventuali altre tessere parcheggio saranno a pagamento.

Si ricorda che tutti gli occupanti dei mezzi di trasporto che accedono al Quartiere Fieristico devono essere muniti di regolare tessera valida per l'ingresso.

L'Espositore è comunque responsabile, a tutti gli effetti, del comportamento di coloro a cui fornisce tessere d'ingresso, nonché del comportamento dei propri dipendenti, ausiliari e collaboratori nell'espletamento delle mansioni ad essi attribuite.

L'Organizzatore e Fiera Milano S.p.A. non si assumono alcuna responsabilità di custodia e per danni o furti per i veicoli in sosta all'interno del Quartiere Fieristico. La sosta è consentita ai veicoli muniti di apposito contrassegno solo negli spazi di parcheggio e durante l'orario di apertura del Quartiere Fieristico.

All'interno del Quartiere Fieristico, è fatto divieto assoluto a chiunque di promuovere offerte od oblazioni per istituzioni riconosciute, questue, propaganda politica, religiosa o di parte e svolgere comunque attività non attinenti alle finalità dei Saloni.

Art. 32 DIVIETI

In particolare non è consentito:

1. distribuire gadget, stampati e mezzi pubblicitari, compiere propaganda ivi compreso l'uso di soggetti terzi brandizzati all'esterno degli stand e nel Quartiere Fieramilano;
2. utilizzare le corsie con materiale di qualsiasi genere compresi i dispositivi a movimento autonomo o controllato a distanza da un operatore;
3. la cessione totale o parziale, anche gratuita, dello stand assegnato;
4. impiegare mezzi ottici, in modo particolare effetti, nastri luminosi, la cui proiezione sia nelle corsie, sui soffitti o strutture;

5. svolgere azioni pubblicitarie in qualsiasi forma per aziende non espositrici;
6. ogni tipo di trasmissione sonora non preventivamente autorizzata;
7. svolgere iniziative in forma di spettacolo o di intrattenimento, di qualsiasi tipo, natura e caratteristiche, ancorché limitata all'interno dello stand o finalizzata alla presentazione dei prodotti non preventivamente autorizzate;
8. qualunque esposizione e/o Showroom e/o iniziative espositive equipollenti all'esterno del Quartiere Fieramilano;
9. qualunque iniziativa promozionale effettuata all'esterno del Quartiere Fieramilano intesa a sviare anche parzialmente la clientela delle Manifestazioni;
10. vendere con consegna immediata del prodotto esposto;
11. utilizzare intercapedini di allestimento per il deposito di materiali, soprattutto di quelli facilmente combustibili;
12. esporre cartelli con l'indicazione dei prezzi;
13. l'esposizione di prodotti in contrasto con la destinazione merceologica dello stand quale appare dalla Domanda di Partecipazione;
14. esporre prodotti finiti, per uso dimostrativo, quali ad esempio: autovetture, motoveicoli, ecc., se non preventivamente autorizzati e purché abbiano affinità diretta con i prodotti esposti;
15. utilizzare pattini in genere anche elettrici (monopattini, segway, hoverboard, pattini a rotelle), nelle corsie e nel Quartiere Fieramilano;
16. emettere tessere espositore a favore dei propri clienti, ovvero a nominativi diversi dallo staff aziendale;
17. utilizzare dispositivi a movimento autonomo o controllato a distanza da un operatore: non possono operare, sostare o muoversi nelle corsie comuni, nei passaggi o in qualsiasi area esterna allo spazio espositivo assegnato, indipendentemente dal fatto che siano brandizzati o meno. È vietato utilizzare questi dispositivi all'interno dello stand in modo non conforme alle norme di sicurezza: questi devono essere sempre ben visibili e gestiti in condizioni tali da non creare rischi per persone o cose. In caso di utilizzo non conforme, l'Organizzatore può imporre l'immediato spegnimento e/o la rimozione del dispositivo.

Ulteriori precisazioni e dettagli sono contenuti nel Regolamento Tecnico del Quartiere Fieramilano.

L'Organizzatore non è in alcun modo responsabile per l'attività svolta dagli Espositori durante le Manifestazioni e, in particolare, per l'esposizione di prodotti in violazione di leggi, decreti, regolamenti ecc., diritti di privativa industriale ovvero per il compimento da parte degli Espositori di atti in violazione di diritti di terzi, come anche di qualsivoglia atto di concorrenza sleale.

Art. 33 MOVIMENTAZIONE MACCHINARI ED IMPIANTI DI GRANDI DIMENSIONI

Le macchine e gli impianti di grandi dimensioni (singoli pezzi di dimensione larghezza/altezza/profondità superiori a m 2,50) e/o di peso rilevante DEVONO essere introdotti obbligatoriamente nei padiglioni entro il secondo giorno di mobilitazione ed essere rimossi a partire dal secondo giorno di smobilitazione.

Disattendendo questa disposizione Fiera Milano S.p.A., in quanto gestore della logistica, non si assume nessuna responsabilità riguardo a ritardi e/o problemi di accessibilità al padiglione e allo stand a causa di allestimenti già realizzati.

Gli Espositori che devono utilizzare TRASPORTI ECCEZIONALI per i propri macchinari sono pregati di informare Fiera Milano S.p.A. almeno 15 giorni prima del loro arrivo e concordarne l'accesso ai padiglioni per il pomeriggio antecedente il primo giorno ufficiale di mobilitazione.

Art. 34 SCARICO E RISPEDIZIONE MACCHINE E MATERIALI

Sono a carico dell'Espositore tutte le operazioni connesse con l'introduzione nel Quartiere Fieramilano, lo scarico, il piazzamento nello stand, lo smontaggio e la rispedizione delle macchine, delle apparecchiature e dei materiali espositivi e di allestimento. Lo spedizioniere ufficiale di Fiera Milano S.p.A., di cui all'Art. 19, è a disposizione per svolgere ogni operazione connessa con lo sdoganamento e l'introduzione delle macchine e dei materiali, ivi compresi il servizio gru ed il servizio di ritiro, la custodia e la riconsegna degli imballaggi, nonché per la rispedizione dei materiali al termine delle Manifestazioni.

Art. 35 SORVEGLIANZA GENERALE E CUSTODIA

Fiera Milano S.p.A. provvede ad un servizio di sorveglianza generale dei padiglioni. Gli Espositori sono tenuti a sorvegliare i loro stand per tutto l'orario di apertura delle Manifestazioni così come dovranno provvedere direttamente alla custodia dei materiali introdotti negli stand durante il periodo di allestimento e smobilitazione delle Manifestazioni, e per gli orari di apertura previsti. Gli oggetti di valore, facilmente asportabili, vanno chiusi a chiave in cassetti o armadi.

L'Organizzatore e Fiera Milano S.p.A. non assumono alcuna responsabilità per le merci, i materiali e quanto altro lasciato senza sorveglianza dagli Espositori nel Quartiere Fieristico.

Per i parcheggi all'interno del quartiere fieristico l'Organizzatore e Fiera Milano S.p.A. non si assumono alcuna responsabilità di custodia e per danni o furti per i veicoli in sosta all'interno del Quartiere Fieristico. La sosta è consentita ai veicoli muniti di apposito contrassegno solo negli spazi di parcheggio e durante l'orario di apertura del Quartiere Fieristico.

Art. 36 ASSICURAZIONI**36.1 Polizza All Risks – Beni degli Espositori (con esclusione dei rischi derivanti da sabotaggio e/o terrorismo)**

L'Espositore deve obbligatoriamente disporre di Polizza "All Risks" (Tutti i rischi) sul valore complessivo di tutte le merci, i macchinari, le attrezzature e i materiali di allestimento portati e/o utilizzati nel Quartiere Fieramilano con clausola di rinuncia alla rivalsa nei confronti di Fondazione Fieramilano, Fiera Milano S.p.A., le Società controllate e collegate, l'Organizzatore e i Terzi comunque interessati all'organizzazione delle Manifestazioni.

In caso di rivalsa del proprio Assicuratore, l'Espositore garantisce di tenere indenni i Soggetti sopra indicati. Fiera Milano S.p.A. fornisce all'Espositore, senza alcun onere a carico di quest'ultimo, una polizza "All Risks" (Tutti i rischi) su merci, macchinari, attrezzature ed allestimenti portati e/o utilizzati nel Quartiere Fieristico, per un capitale di € 25.000,00.

E' prevista nella copertura la pattuizione di uno scoperto del 10% per ogni sinistro, in caso di furto, con un minimo di Euro 250,00 e con raddoppio di tali importi per le segnalazioni presentate dopo la chiusura della Manifestazione.

Tale polizza non avrà effetto in caso di:

- vendita al pubblico con consegna immediata dei prodotti esposti durante le Manifestazioni ove tale attività sia vietata;
- abbandono anticipato dello stand;
- ritardo senza preavviso, del ritiro dei materiali lasciati nel Quartiere.

N.B.: ai fini della presente copertura, si segnala che non si assicurano software, denaro, beni ed effetti personali (a titolo esemplificativo e non esaustivo: devices personali, smartphone, fotocamere, borse, documenti, vestiti, chiavi, apparecchiature videofotografiche, ecc.).

Nel Portale Espositore, Card "Gestisci Documenti – Assicurazioni", è disponibile il link per ricevere informazioni sulla copertura assicurativa "All Risks", fornita a titolo gratuito da Fiera Milano S.p.A.

Per ulteriori informazioni contattare:

Marsh S.p.A.

Tel. (+39) 02 48538909

e-mail: fiera.milano@marsh.com

36.2 Polizza di Responsabilità Civile verso Terzi

A questa assicurazione provvederà automaticamente Fiera Milano S.p.A. per tutti gli Espositori, facendoli rientrare, senza alcun onere a loro carico, nella propria polizza generale, che prevede un massimale non inferiore ad € 100.000.000,00 (cento milioni). Si precisa che tale copertura agisce in secondo rischio rispetto a quella attivata dagli Espositori, vedasi Regolamento Tecnico del Quartiere Fieramilano.

36.3 Segnalazione danni

L'Espositore che subisce danni deve recarsi presso il Customer Service – Assistenza Espositori per la compilazione di un apposito modulo. In caso di danni da furto l'Espositore deve anche provvedere alla denuncia alle Autorità di Pubblica Sicurezza o ai Carabinieri. La segnalazione e l'eventuale denuncia verranno trasmesse dal Customer Service al broker.

Art. 37 LIMITAZIONI DI RESPONSABILITÀ

L'Espositore, con la sottoscrizione della Domanda di Partecipazione, accetta di sollevare Fiera Milano S.p.A. e l'Organizzatore da qualsiasi responsabilità per danni consequenziali, danni di immagine, perdite di fatturati, etc. Anche per i danni diretti, posto che ciascun Espositore è custode degli spazi espositivi prenotati e responsabile dei beni ivi contenuti, l'Espositore si assume ogni responsabilità ed esonera espressamente Fiera Milano S.p.A. e l'Organizzatore da qualsivoglia responsabilità in merito a beni e/o valori coperti e/o non coperti e/o eccedenti rispetto a quanto stabilito all'Art. 36 che precede. L'Espositore prende atto e accetta che Fiera Milano S.p.A. e l'Organizzatore non forniranno prestazioni/polizze assicurative, né si adopereranno per procurare alcun vantaggio che sia in violazione di leggi, regolamenti, atti delle autorità competenti o che possa esporre Fondazione Fiera Milano, Fiera Milano S.p.A., l'Organizzatore, le Società controllate e le Società ad essi collegate a sanzioni, violazione di divieti o di restrizioni stabilite da risoluzioni del Consiglio di Sicurezza ONU o da altre normative applicabili in materia di sanzioni economiche e commerciali. Pertanto l'Espositore soggetto a tali restrizioni non disporrà di alcuna copertura assicurativa e manleva fin da ora Fondazione Fiera Milano, Fiera Milano S.p.A., l'Organizzatore, le Società controllate e le Società ad essi collegate da ogni e qualsivoglia responsabilità per qualsiasi evento dannoso dovesse subire all'interno dei Quartieri fieristici in disponibilità/di proprietà/in gestione dei qui citati soggetti, né avrà alcuna azione, pretesa o richiesta nei confronti di queste ultime per gli anzidetti eventi.

ALTRE DISPOSIZIONI**Art. 38 REGOLAMENTI LOCALI – RESPONSABILITÀ SOLIDALE – CODICE ETICO**

L'Espositore è tenuto all'osservanza di tutti i regolamenti locali vigenti e in primo luogo delle norme per la prevenzione degli incendi e degli infortuni.

L'Espositore è l'unico responsabile per gli obblighi derivanti dalle disposizioni di Legge in materia di responsabilità solidale dell'appaltatore.

L'Espositore dichiara di aver preso visione del Codice Etico dell'Organizzatore, reperibile sul sito <https://assomacservizi.it>, di condividerne ed accettarne integralmente i contenuti e di astenersi da comportamenti idonei a configurare le ipotesi di

reato di cui al D.Lgs 8 giugno 2001 n. 231, consapevole delle possibili conseguenze e sanzioni derivanti dalla violazione dei principi e delle norme ivi previsti.

L'Organizzatore e Fiera Milano S.p.A. non assumono alcuna responsabilità in relazione alla mancata osservanza da parte degli Espositori delle suddette norme.

Art. 39 INOSSERVANZE ALLE NORME DEL REGOLAMENTO

Le Norme indicate nel "Regolamento Generale", nel "Regolamento Tecnico del Quartiere Fieramilano", ed in eventuali specifiche circolari, hanno lo scopo di garantire la migliore presentazione, la sicurezza e l'ordinato svolgimento delle Manifestazioni, offrendo a tutti gli Espositori identiche possibilità di presentazione e di partecipazione.

La Direzione di SIMAC TANNING TECH ritiene quindi che soltanto con la perfetta e sostanziale osservanza delle norme predette sia possibile evitare ingiustificate situazioni di privilegio e di pericolo contrastanti con gli interessi delle Manifestazioni e della collettività degli Espositori.

Art. 40 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

L'Organizzatore potrà risolvere il contratto con semplice comunicazione scritta nei seguenti casi:

1. mancato pagamento da parte dell'Espositore della fattura relativa al saldo del canone nei termini indicati all'Art. 9;
2. dichiarazione di fallimento dell'Espositore o sua sottomissione a procedure concorsuali in genere;
3. mancato rispetto da parte dell'Espositore degli obblighi sanciti dall'Art. 36 (Assicurazioni).

In caso di risoluzione del contratto a mente della presente clausola sono fatti salvi gli ulteriori rimedi legali e contrattuali a favore dell'Organizzatore.

Art. 41 FACOLTÀ DI RITENZIONE E DIRITTO DI RIVALSA

È fatto obbligo all'Espositore di riconsegnare lo spazio espositivo nello stato nel quale gli fu consegnato. L'inosseranza di tale norma darà diritto all'Organizzatore e a Fiera Milano S.p.A. di rivalersi nei confronti dell'Espositore delle spese sostenute per il ripristino dello spazio espositivo.

Ove l'Espositore si rifiutasse di rifondere le spese di cui si è detto in precedenza, l'Organizzatore e Fiera Milano S.p.A., senza nessuna responsabilità per eventuali conseguenze, si riservano il diritto di non consentire l'uscita dei materiali esposti.

Pertanto, l'Organizzatore e Fiera Milano S.p.A. avranno la facoltà di rivalersi anche sulle merci esposte, essendo tali beni stati introdotti nel Quartiere Fieramilano anche a titolo di pegno.

Uguale facoltà si intende riservata per qualsiasi altro credito da essi vantato verso l'Espositore, per effetto della sua partecipazione alle Manifestazioni.

L'Organizzatore e Fiera Milano S.p.A. non sono responsabili degli eventuali danni ai materiali d'esposizione verificatisi nell'applicazione del già menzionato diritto.

Art. 42 RECLAMI E RESPONSABILITÀ

Eventuali reclami devono essere presentati per iscritto all'Organizzatore che decide inappellabilmente nell'interesse generale delle Manifestazioni.

L'Organizzatore, Fiera Milano S.p.A., Società a loro collegate, ed i Terzi comunque interessati all'organizzazione delle Manifestazioni, in caso di eventuali controversie di qualsiasi natura non riconducibili alle disposizioni di cui agli Artt. 35 e 36, non potranno in nessun caso essere chiamati a rispondere in misura superiore al canone di partecipazione versato dall'Espositore.

Art. 43 RINVIO, RIDUZIONE O SOPPRESSIONE DEI SALONI

È facoltà discrezionale ed insindacabile dell'Organizzatore apportare modifiche alle date e agli orari di svolgimento dei Saloni, senza che perciò l'Espositore possa recedere o comunque sciogliere il contratto e liberarsi dagli impegni assunti.

Inoltre l'Organizzatore potrà ridurre le Manifestazioni, ovvero sopprimerle in tutto od in alcuni loro settori, senza con ciò essere tenuto alla corresponsione di indennizzi, penali o danni di sorta. In tali casi l'Organizzatore dovrà dare comunicazione delle modifiche attuate mediante comunicazione scritta, per lettera raccomandata, posta elettronica certificata (PEC) o telegramma, da inoltrarsi almeno 30 giorni prima della data prevista per l'inizio delle Manifestazioni.

Art. 44 FORZA MAGGIORE

Qualora si verifichino eventi indipendenti dalla volontà dell'Organizzatore e/o di Fiera Milano S.p.A. quali, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, guerra anche non dichiarata, embargo, incendio, calamità naturali, pandemie, crisi sanitarie, provvedimenti di autorità (definiti come cause di "Forza Maggiore"), gli obblighi delle parti che non potranno essere adempiuti saranno automaticamente prorogati, senza penalità a carico, per un periodo corrispondente alla durata della causa di Forza Maggiore stessa.

Incaso di cancellazione o rinvio delle Manifestazioni per causa di Forza Maggiore è facoltà dell'Organizzatore di trattenere le somme già versate dagli Espositori sino alla concorrenza delle spese vive già sostenute e degli impegni con terzi eventualmente già assunti da parte dell'Organizzatore e successivamente ripartire il residuo tra gli Espositori in proporzione ai pagamenti individuali effettuati. Le parti si impegnano a prendere tempestivi contatti al fine di regolamentare le reciproche obbligazioni durante il periodo di persistenza dell'evento di Forza Maggiore, nonché ad adottare tutti i provvedimenti in loro potere per assicurare, entro il più breve tempo

possibile, la ripresa normale dell'adempimento delle obbligazioni prorogate dal sopraggiungere dell'evento di Forza Maggiore.

In alcun caso, in ragione del verificarsi di un evento di Forza Maggiore, l'Espositore avrà titolo per richiedere all'Organizzatore e/o a Fiera Milano S.p.A. il risarcimento dei danni eventualmente patiti.

L'Organizzatore non avrà l'obbligo di rimborso all'Espositore nel caso in cui quest'ultimo, per cause di Forza Maggiore, non possa partecipare alle Manifestazioni tenutesi regolarmente.

Art. 45 LEGGE REGOLATRICE E FORO ESCLUSIVO

Il presente Regolamento Generale è regolato dalle leggi della Repubblica Italiana.

Tutte le controversie relative alla validità, efficacia, interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente Regolamento Generale saranno deferite all'autorità giudiziaria del foro di Milano con esclusione di ogni altro foro, alternativo o concorrente.

Art. 46 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DELL'ESPOSITORE

1. Ai fini del presente Articolo 46 i termini e le espressioni, laddove essi non siano definiti nel presente Regolamento Generale, avranno il significato attribuito loro dal Regolamento (UE) 2016/679 e dalle leggi, dai regolamenti o dagli strumenti legali attuati in virtù del medesimo (di seguito denominato anche il "RGPD") o altrimenti applicabili.
2. L'Espositore dichiara di essere informato che le disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 riguardano il trattamento dei dati relativi a persone fisiche ("Dati Personali"), e non sono perciò applicabili nei confronti di persone giuridiche (società), enti ed associazioni, né con riguardo alle informazioni ("Informazioni") riferite a tali persone giuridiche, per le quali restano ferme ed applicabili le sole norme relative all'invio di comunicazioni commerciali (si veda, in particolare, l'Art. 130 del D.lgs 196/2003 così come modificato dal D.lgs 101/2018), per le quali è richiesto anche all'Espositore (persona giuridica, ente o associazione) di rilasciare il preventivo consenso all'invio di tali comunicazioni a fini di marketing diretto.
3. I Dati Personali riferiti all'Espositore, ove operante quale impresa individuale, piccolo imprenditore o professionista, nonché ai relativi rappresentanti, esponenti, dipendenti e collaboratori, indicati nella Domanda di Partecipazione o rilasciati anche successivamente, nonché acquisiti presso ovvero tramite terzi (es.: società di gestione degli applicativi informatici utilizzati dall'Espositore ovvero da Assomac Servizi Srl, a fini organizzativi – e.g. web APP "Simac Tanning Tech", partner, società di informazioni commerciali, ecc., a cui l'Espositore ha conferito – ai sensi del RGPD – i suoi Dati Personali ai fini della partecipazione alle Manifestazioni)

o nell'ambito delle Manifestazioni (anche, ad es., eventuali foto o videoregistrazioni presso gli stand: v. art. 5, o eventuali dati raccolti e/o registrati durante le attività di controllo degli accessi e/o delle presenze effettuate da Fiera Milano S.p.A., mediante sistemi elettronici all'ingresso delle Manifestazioni stesse) sono raccolti e trattati dall'Organizzatore e da Fiera Milano S.p.A. nei termini descritti nell'Informativa sulla privacy allegata alla Domanda di Partecipazione.

4. L'Informativa sulla Privacy di cui al precedente comma è resa dall'Organizzatore e da Fiera Milano S.p.A. ai sensi dell'art. 13 del RGPD e l'Espositore si impegna a comunicarla alle persone fisiche (suoi rappresentanti, esponenti, dipendenti e collaboratori), cui si riferiscono i Dati Personali forniti ai fini della partecipazione alle Manifestazioni e alla fornitura dei relativi servizi, nonché a garantire che i Dati Personali siano lecitamente e autonomamente utilizzabili da parte dell'Organizzatore e da Fiera Milano S.p.A. per i suddetti fini (nonché per le ulteriori finalità previste nella Informativa sulla Privacy sopra citata) e a manlevare e/o indennizzare l'Organizzatore e Fiera Milano S.p.A. per ogni costo o danno derivanti dalla violazione da parte dell'Espositore degli obblighi assunti ai sensi del presente Articolo nei confronti dell'Organizzatore e di Fiera Milano S.p.A.

Art. 47 ACCETTAZIONE DEL "REGOLAMENTO GENERALE" DI PARTECIPAZIONE AI SALONI

Con la firma della Domanda di Partecipazione l'Espositore si impegna ad accettare il "Regolamento Generale" e tutte le decisioni integrative che verranno adottate dall'Organizzatore nell'interesse delle Manifestazioni.

L'Organizzatore si riserva anche il provvedimento motivato di espulsione dell'Espositore: in tale eventualità l'Espositore non ha diritto a rimborsi od indennizzi ad alcun titolo.

Salvo quanto stabilito dalle singole disposizioni, la sorveglianza sul rispetto del Regolamento Generale è affidata al personale dell'Organizzatore, ai competenti uffici di Fiera Milano S.p.A. ed eventualmente a Terzi soggetti (persone fisiche o giuridiche) dagli stessi incaricati.

L'Espositore è tenuto a fornire ogni altra documentazione che dovesse essergli richiesta, per decidere sull'accoglimento della domanda ed accertare il rispetto delle condizioni di partecipazione alle Manifestazioni.

Per l'interpretazione di tutte le disposizioni contenute nel presente Regolamento Generale ed in tutte le successive comunicazioni, integrazioni, modifiche e deroghe, valgono esclusivamente il testo in lingua italiana ed il diritto della Repubblica Italiana.



15-17 SEPTEMBER 2026

GENERAL REGULATIONS

Assomac Servizi Srl

VIGEVANO headquarters: via Matteotti, 4/a - 27029 Vigevano - PV - Italy

MILAN headquarters: via Tommaso da Cazzaniga 9/4 | 20121 Milano - Italy

Tel. +39 0381 78883

www.simactanningtech.it

exhibition@assomac.it

C.F.P. IVA 07199050159



CONTENTS

GENERAL REGULATIONS

- Art. 1 Organization – Event date and venue
- Art. 2 Exhibitions dates and times
- Art. 3 Permitted products
- Art. 4 Admitted Exhibitors
- Art. 5 Photographs, filming, videos

REGISTRATION INSTRUCTIONS

- Art. 6 Application form
- Art. 7 Participation fees
- Art. 8 Services included in the participation fee
- Art. 9 Terms of payment – Exit passes
- Art. 10 Stand allocation
- Art. 11 Withdrawal
- Art. 12 Printed literature and online information
- Art. 13 Advertising: provisions and prohibitions for advertising
- Art. 14 Single property tax (CUP)

STAND INSTRUCTIONS

- Art. 15 Technical regulations of Fiera Milano Exhibition Center
- Art. 16 Exhibitor Portal: compulsory documents, reserving services and supplies
- Art. 17 Food and catering services
- Art. 18 Customer service – assistance to Exhibitors
- Art. 19 Official Forwarder
- Art. 20 Stand availability
- Art. 21 Furnished stands
- Art. 22 Fitting out – hanging loads from ceilings – raised platforms
- Art. 23 Management of waste materials
- Art. 24 Stand dismantling
- Art. 25 Stand delivery and return
- Art. 26 Damages caused by Exhibitors
- Art. 27 Rules on working machinery
- Art. 28 Temporary protection of inventions
- Art. 29 Safety and health in the workplace
- Art. 30 Measures to guarantee personal security in Fieramilano Exhibition Center
- Art. 31 Access to the Exhibition Center
- Art. 32 Prohibitions
- Art. 33 Handling of large machinery and plants
- Art. 34 Machinery and materials unloading and return
- Art. 35 General surveillance and safekeeping

INSURANCE

- Art. 36 Insurance
- Art. 37 Liability limits

OTHER RULES

- Art. 38 Local regulations – joint and several liability – Code of Ethics
- Art. 39 Non-compliance with regulations
- Art. 40 Escape clause
- Art. 41 Right of retention and right of recourse
- Art. 42 Claims and liability
- Art. 43 Exhibitions postponement, reduction or suppression
- Art. 44 Force Majeure
- Art. 45 Law in force and exclusive place of jurisdiction
- Art. 46 Exhibitor personal data processing
- Art. 47 Acceptance of the Exhibitions General Regulations

GENERAL REGULATIONS

Art. 1 ORGANIZATION – EVENT DATE AND VENUE

Assomac Servizi Srl (hereinafter the Organizer), in collaboration with Fiera Milano S.p.A., organizes **SIMAC TANNING TECH 2025 (SIMAC and TANNING-TECH**, International Exhibitions of Machines and Technologies for Footwear, Leathergoods and Tanning Industry) (hereinafter the Exhibitions) from **15 to 17 September 2026** in Fiera Milano Rho pavilions.

Art. 2 EXHIBITIONS DATES AND TIMES

The Exhibitions are open to **Visitors the first two days from 9 am to 6.30 pm and the last day from 9 am to 5 pm.**

The Exhibitions are open to **Exhibitors the first two days from 8 am to 7 pm and the last day from 8.30 am to 5.30 pm.**

The Exhibitors must be present on their stands when the Exhibitions are open. The Organizer reserves the incontestable right to change the schedule of the Exhibitions and the date of the events. The Exhibitor undertakes, from now on, to participate in the Exhibition, even in the event of a unilateral change in the dates, under the same terms and conditions as set out in these Regulations.

Children under 14 years are forbidden to enter the halls. For children aged from 15 to 17 years access is allowed only when accompanied.

It is forbidden to bring animals of any breed into the pavilions, except for dogs serving disabled people.

Art. 3 PERMITTED PRODUCTS

SIMAC – The following products are admitted:

- Model creation and prototyping systems (dedicated software such as CAD, CAM and specific hardware such as 3D printer, etc.);
- Shoe lasting machinery;
- Footwear manufacturing and repair machinery and technologies;
- Leathergoods machinery and technologies;
- Machinery for component and product manufacture systems (natural/synthetic materials);
- Accessories machinery and technologies;
- Accessories and products of the manufacturing process, including chemical ones, for the above machinery;
- Moulds and die cutters, cutting systems and similar;
- Material, semi-finished and finished goods conveyor systems;
- Management, logistic, production cycle and phase systems – Automation, robotics;
- Machinery and equipment for material, component and finished-product testing;

- Various organizations, Associations and technological Centers, trade press.

TANNING-TECH – The following products are admitted:

- Tanning machinery and technologies;
- Tanning machinery accessories;
- Solid, liquid and gaseous waste treatment systems and equipment;
- Lab machinery and equipment;
- Management and software of production cycle and phase systems – Automation, Robotics;
- Accessories and products of the manufacturing process, including chemical ones, for the above machinery;
- Consumables, auxiliaries and special materials for process of leather and similar one;
- Various organizations, Associations and technological Centers, trade press.

If the exhibiting company also produces or represents manufacturers of products not included in the listed ones, these will only be allowed upon explicit written request to the Organizer.

It is absolutely forbidden to display machinery and/or accessories that are not factory-new; therefore the publication of used machinery is also forbidden. Should this occur, despite checks at the entrance, machinery must be removed immediately from the stands simply at the request of the Organizer, which also reserves the right not to accept companies that fail to comply with this rule at subsequent events.

The participating company will be directly responsible for compliance with the regulatory provisions on industrial, intellectual property, trademarks and patents, is committed to respecting intellectual property rights and not showing / displaying copies. It should be noted that, in the event of a dispute with another Exhibitor, the Organizer, from a legal point of view, is not entitled to take action against anyone who infringes intellectual property rights, such as removing products or closing stands on the spot (IP management trade fair 2017 EU). In any case, the Organizer reserves the right not to admit companies that repeatedly fail to comply with the previous provisions to subsequent events.

Art. 4 ADMITTED EXHIBITORS

- a. Italian and foreign manufacturers and distributors of the products listed in Art. 3 as well as agents, representatives and retailers are accepted as Exhibitors. If a manufacturer exhibits its products directly, they may not also be presented by an agent, representative or retailer, even if relabelled and/or rebranded, unless otherwise decided by the Organizer. If so requested, exhibiting companies must present their certificate of registration with the respective Chamber of Commerce proving their status. The Organizer reserves the right to exclude certain services, products and samples from

the Exhibitions and to exclude the presentation of said products, samples and services on more than one stand in the same product sector.

b. Represented Companies – Represented Companies mean companies with an independent legal subject from the Exhibitor that are present in the same exhibition space. It is compulsory to indicate any Represented Companies hosted in the Exhibitor's stand. For this purpose, for each Represented Company the appropriate spaces must be filled in the Application Form and the **registration fee of €1,000.00 + VAT** if due must be paid, which gives the right to inclusion in the official online catalog of SIMAC TANNING TECH, in the "Visitor's Guide" and in all lists showing exhibiting companies. Failure by the Holder of the Application Form (Exhibitor) to indicate the name of the Represented Companies entails the prohibition that the latter may appear in any way (including the presence of their name, brands or products) as Exhibitors in the stand, in the "Visitor's Guide", in the online Catalog of the Events and in all the lists showing the exhibiting companies. **In case of subdivision of the assigned exhibiting area with fixed structures in favor of Represented Companies, the written communication to the Organizer is necessary, which reserves the right to accept any proposed provision.**

c. Trademarks/Brands – Trademarks/brands mean the distinctive proprietary signs representing a series of products or services, falling within the product categories specific to the Events, which are displayed during the events. It is compulsory to indicate any trademarks owned by the Exhibitor and/or the Represented Companies that appear on the Exhibitor's stand. Also in this case, for each trademark/brand the appropriate spaces in the Application Form must be filled in and the **registration fee of € 300.00 + VAT** if due must be paid, which gives the right to inclusion in the official online catalog of SIMAC TANNING TECH, in the "Visitor's Guide" and in all lists reporting the exhibiting companies. Failure by the Holder of the Application Form (Exhibitor) to indicate the trademarks/brands entails the prohibition that the latter may appear in any way within the stands, in the "Visitor's Guide", in the online Catalog of the Events and in all the lists showing the exhibiting companies.

In case of violation of the art. 4 lett. a), b) and c), the Organizer, after formally notifying the charge and evaluating any deductions made by the Exhibitor and communicated by the latter within a maximum period of 7 days from the same dispute, may apply to the Exhibitor a penalty equal to € 2,500.00, without prejudice to the right to request payment for the greater damage suffered.

Art. 5 PHOTOGRAPHS, FILMING, VIDEOS

Products/goods on display and their stands may not be photographed, drawn or reproduced without the authorization of the relative Exhibitor and the Organizer.

Use of Exhibitor images acquired during the Events

In relation to the images of the Exhibitor, his stand and/or representatives, members, employees and workers, acquired or recorded in any way (such as using cameras, video cameras or audiovisual recordings) during the Events, the above mentioned Exhibitor declares to be aware, pursuant to European (EU) General Personal Data Protection Regulation 2016/679, that the Organizer and Fiera Milano S.p.A. may collect and process said images and disseminate them for informative, promotional and commercial purposes, and therefore grants the Organizer and Fiera Milano S.p.A. the free use of these images, for these purposes, as per articles 96 and 97 of Italian Law no. 633/1941, authorizing the Organizer and Fiera Milano S.p.A. to use them through any means of communication (including, for example, brochures, presentations, catalogues and, in general, all the printed material necessary for their disclosure and promotion, TV, pay-per-view, etc.) and dissemination via internet (companies website, social networks, etc.) or via magazines and other publications, including digital ones, with the rights to adapt and reproduce them for all legal purposes. For this purpose, the Exhibitor declares and guarantees the Organizer and Fiera Milano S.p.A. to have:

1. obtained the authorization of the data subjects for the processing of the data relative to their photos, video recordings etc. by the Organizer and Fiera Milano S.p.A., including their dissemination for informative, promotional and advertising purposes pursuant to the terms of the European (EU) General Personal Data Protection Regulation 2016/679;
2. obtained the authorization for the use and dissemination of the images, pursuant to Articles 96 and 97 of Italian Law no. 633/1941 on copyright, in the above mentioned terms, from the persons portrayed or recorded, their representatives, members, employees and workers during the above mentioned Events.

In relation to the previous sections 1) and 2), the Exhibitor undertakes to indemnify and hold the Organizer and Fiera Milano S.p.A. harmless from all disputes, actions or claims that may be raised by the above mentioned persons with regard to the indicated use and disclosure of the relative images described above.

REGISTRATION INSTRUCTIONS

Art. 6 APPLICATION FORM

The Application Form, duly signed by the Legal Representative of the requesting Company, must reach the Organizer **NO LATER than 29 April 2026** for the purposes of assigning the exhibition space.

Application Form submitted **after 29 April 2026** will be taken into consideration compatibly with the availability of remaining space, without guarantee of

participation, with an increase equal to 10% of the cost per square meter.

Only Application Forms completed and signed in accordance with these General Regulations and accompanied by the payment provided for in the Art. 9 "Payment terms - Exit Pass" can be evaluated and accepted. Furthermore the exhibiting Companies must not be in a debt position towards Assomac Servizi Srl or subjects linked or connected to it.

Participation in one or more previous editions of the Events does not give the Exhibitor any right to automatically participate in a subsequent edition.

The Application Form of agents and exclusive or general representatives must be accompanied by a list of the manufacturers they represent, and whose products they intend to display.

Applicants are required to provide the Organizer with any other documentation that may be asked to proceed with the acceptance of the application and to ascertain compliance – at all times – with the General Regulations of the Exhibitions.

By endorsing the Application Form and these General Regulations, the Exhibitor formally promises to attend the Event and to accept the instructions of these General Regulations and any subsequent supplements, changes and derogations adopted by the Organizer, as well as the rules contained in Technical Regulations of Fieramilano Exhibition Center.

The exhibition space can be requested **ONLY FOR LOTS OF 16 M² AND ITS MULTIPLES**, unless otherwise provided by the Organizer.

The unity of the exhibition space is guaranteed for areas measuring 160 m². If an exhibition space exceeding 160 m² is required, the Exhibitor must make a specific request to the Organizer and, in general, the square meters exceeding this size will be allocated in a separate position.

In exceptional cases, and limited to certain areas of the exhibition halls, subject to authorisation by Fiera Milano S.p.A., it is possible to request exhibition areas with a surface area greater than 160 square metres. The relevant characteristics will be agreed between the exhibitor and the organiser, in compliance with the rules established by Fiera Milano.

Art. 7 PARTICIPATION FEES

- **Participation fee – Concessions and discounts (exhibition area excluding set-up)**

For registrations received by **4 March 2026**, accompanied by the advance payments provided for in Article 9, an **'Early Bird' discount will be applied to the cost of the bare exhibition area**. This concession will be applied when the balance is invoiced.

Registrations for which payment is made after the deadline of **4 March 2026** will not be eligible for the above discount under any circumstances.

The **'Early Bird'** participation fee is set at **€200.00/sqm**.

Any extensions to the exhibition area requested **after 4 March 2026 will not be eligible for the 'Early Bird' discount and will therefore be invoiced at the standard rate in force.**

- For applications received **between 4 March 2026 and 7 April 2026**, the basic fee for the exhibition space is set at **€212.00** per square metre, as per the Application Form.
- For applications received **from 8 April 2026 to 29 April 2026**, the basic fee for exhibition space is set at **€218.00** per square metre, as per the Application Form.
- For applications received **after 29 April 2026**, the basic fee for exhibition space is set at **€240.00** per square metre, as per the Application Form
- The fee for a basic booth setting up mod. VENICE is **€95.00/m²**, excluding any customizations.
- The fee for a basic booth setting up mod. MAGIC is **€105.00/m²**, excluding any customizations.
- The fee for each open corner requested in the Application Form is **€550.00**.
- The fee for spaces used to construct raised platforms is **€150.00/m²** (unfurnished).
- The Exhibitor registration fee is **€1,000.00**.
- The fee for flat rate services is **€235.00** for each lot of 16 m².
- The registration fee for each Represented Company is **€1,000.00**.
- The registration fee for each trademark / brand connected to the Exhibitor and/or the Represented Companies is **€300.00**.

Statutory VAT, if due, must be added to the total. Those exempt from VAT under Art. 8 comma 2 of DPR 633/72 and amendments must attach two declarations of intent: one addressed to Assomac Servizi Srl and one addressed to Fiera Milano S.p.A. for any additional services. From 1 January 2011, under D.Lgs. no. 18/2010, implementing EU Directive 8/2008, foreign Exhibitors that are **taxable persons** no longer need to pay VAT on the Event fee and services unless they are **non VAT taxable persons (e.g. private)**. In order to identify the type of client (taxable/ non-taxable person), the Organizer must receive information regarding the VAT/ID code or other suitable documentation proving company rather than private status before the invoice is issued.

It is, therefore, absolutely necessary that Application forms are accompanied by the above information; otherwise, the Organizer shall be forced to issue invoices subject to Italian VAT.

The Organizer reserves the right to apply discounted rates to exhibiting companies in consideration of and proportional to additional activities carried out for the Events organization, specifying that such concessions are in no way discriminatory.

Electronic billing between private individuals

In order to comply with the obligations introduced by Art. 1, co. 909, Law of 27 December 2017 (obligation from 01/01/2019 to issue electronic invoices between private individuals), the Italian Exhibitor

will take care to communicate to the Organizer its certified e-mail address (PEC) and / or its seven-digits recipient code.

Art. 8 SERVICES INCLUDED IN THE PARTICIPATION FEE

1. As well as the stand area, **basic fee** includes following services:
 - a. stand sign panel;
 - b. addition to Exhibitions website and web APP;
 - c. addition to Visitor's Guide and a copy of it;
 - d. admission passes for Exhibitor's staff;
 - e. parking passes in a number proportional to the stand size:
 - n. 1 pass up to 32 sqm
 - n. 2 passes up to 96 sqm
 - n. 3 passes up to 128 sqm
 - n. 4 passes more than 128 sqmadditional parking passes can be booked through Exhibitor Portal of Fiera Milano S.p.A. for the duration of the Events and at the rates shown in the online portal;
 - f. technical assistance during the exhibition, stand installation and dismantling;
 - g. general surveillance of the pavilions (special surveillance services can be hired through Exhibitor Portal of Fiera Milano S.p.A.);
 - h. air conditioning of pavilions during the Events;
 - i. general fire prevention;
 - j. complementary events arranged by the Organizer regarding conventions, conferences and celebrating events as in the Exhibitions programme, including hospitality of delegations of trade operators, of Italian and foreign State Authorities and of conference speakers.
2. The fee for **flat rate services** covers:
 - a. activation of a 32A/400V 3P+N+T CEE socket up to 5KW of installed power;
 - b. Stand cleaning during the exhibiting period: cleaning of floor and any coverings, such as carpet (washing of carpet and removal of stains or traces from it is excluded); dusting of furniture (excluding those on display) installed in the stand; emptying of waste bins; furnishings, materials, equipment and products on display are excluded from the service;
 - c. legally compliant fire extinguisher provision;
 - d. WiFi connection in pavilions;
 - e. fulfillment of the Single Property Fee (CUP) (see Art. 14;
 - f. Payment of royalties resulting from any audio-visual installations on stands, that are subject to legally required payments. This cover does not however include live music performances (with singers and/or musical instruments) for which the Exhibitor must

provide directly at the local SIAE offices. It is also included the royalties due to performers of music or to record companies that own recording rights as per arts. 72 and 73/bis Law 633/1941 and for their account SCF-Società Consortile Fonografici.

If the services, included in the fees or contracted separately, are provided by third parties directly to the Exhibitor, the Organizer, in its own name and on behalf of the Exhibitor, enters into the respective contracts, but takes no responsibility for execution by the third party. By signing the Application Form, the Exhibitor authorizes the Organizer with the related powers.

N.B. The assigned exhibition space does not include health prevention equipment. Therefore it will be the Exhibitor's responsibility to adopt the appropriate prevention solutions in accordance with the public health provisions and regulations in force during the period of the events.

Art. 9 TERMS OF PAYMENT – EXIT PASSES

As provided for in Art. 7, the Exhibitor is required to pay the following upon submission of the Application Form:

- **€1,000.00** as the registration fee for the Exhibitor owning the stand;
- **A deposit on the requested exhibition space**, calculated as follows:

A) During the Early Bird period (by 4 March 2026):

- € 60.00 per square metre requested;
- 30% on flat-rate services, equal to € 70.50 for each 16 m² module.
- At the time of invoicing, the amount already paid as the Early Bird deposit will be deducted

B) From 5 March to 7 April 2026:

- € 74.20 per square metre requested;
- 35% on flat-rate services, equal to € 70.50 for each 16 sq m module.

C) From 8 to 29 April 2026:

- € 76.30 per sq m requested;
- 35% on flat-rate services, equal to € 70.50 for each 16 sq m module.

plus legally required VAT on the total, if due. The payment may be arranged exclusively by bank transfer to Assomac Servizi Srl, BANCO DI DESIO E DELLA BRIANZA – Vigevano branch – IBAN IT67 J034 4023 0000 0000 0308 300 – BIC/Swift: BDBDIT22.

In case the Application Form is sent without the Exhibitor having paid the advance fee in accordance with the terms and conditions indicated therein, the participation contract will be terminated with the Organizer's right to propose the area previously booked by the defaulting Exhibitor to other Exhibitors.

If the Application Form is not accepted the deposit will be returned.

The balance will be invoiced within the end of July 2026 and must be paid **within 1 September 2026** and in any case **before accessing the Exhibition Center**.

The balance includes the remaining amount relating to the exhibition space allocated and flat-rate services, calculated as follows:

A) During the Early Bird period (by 4 March 2026)

- €140.00 for each square metre of space purchased
- €164.50 for flat-rate services for each 16 m² module

B) From 5 March to 7 April 2026:

- €137.80 for each square metre of space purchased
- €152.75 flat-rate service charge for each 16 m² module

C) From 8 to 29 April 2026:

- €141.70 for each square metre of space purchased
- €152.75 flat-rate service charge for each 16 m² module
- €550.00 for each assigned open corner;
- €1,000.00 for each Represented Company;
- €300,00 for each trademark / brand connected to the Exhibitor;
- Cost of pre-fitted stands: Venice at €95.00/sq m and Magic at €105.00, if required;
- €150.00/sqm of raised platforms, if required.

Only Exhibitors with no outstanding payments shall be admitted to the Exhibition Center to install and prepare the stands.

- **Traceability of financial transactions with the public administration** – In compliance with current legislation, a special non-exclusive current account has been opened for public-body payments; details will be provided on request.
- **Payment of account statement of Fiera Milano** – During the Exhibitions days the accounting department of Fiera Milano S.p.A. will summarize in a bank statement all invoices issued for additional services and supplies not yet paid as well as any other charges. Any objections to wrong charges set out in the statement should be represented within the closing of the Exhibitions, after this deadline they will not be accepted any more. The statement of account will be published in the Exhibitor Portal of Fiera Milano S.p.A. and the payment from the Exhibitor can be arranged directly from his own office by bank transfer or by credit card by accessing the Exhibitor Portal compulsorily before the end of Exhibitions.
- **Exit Passes** – Exit passes allow Exhibitors to leave the Exhibition Center, provided that they have assumed all their obligations against Fiera Milano S.p.A. and the Organizer and consequently after payment of due amounts to Assomac Servizi Srl and to Fiera Milano S.p.A. Exit

passes are required to remove exhibits as well as set-up materials and anything else pertaining to Exhibitors at the end of the event and they must be shown to the surveillance guards at the gates of the Exhibition Center. **Exit passes can be displayed or downloaded from the Exhibitor Portal of Fiera Milano.**

Art. 10 STAND ALLOCATION

Acceptance of Application Form and stand allocation shall be decided by the Organizer unquestionably. Even if the Application Form is submitted within the time allowed, this does not give any right to its acceptance or to the provision of an exhibition area.

Any special suggestions or requests, open corners included, by the Exhibitor shall be purely indicative and cannot restrict or condition the Application Form; as such they are ignored.

Final confirmation of stand assignment occurs through a "Stand Assignment Notification" document specifically issued by the Organizer and not following approval of the assignment by the Exhibitor.

Stands are grouped, wherever possible, by product category; however, it remains understood that for technical and/or organizational reasons, the Organizer reserves the right to change, reduce, modify or transfer the allocated stand to another exhibition area. Such a change does not give the Exhibitor the right to withdraw his Application Form or to compensation for any damage whatsoever. In all cases, the Exhibitor cannot for any reason or motive sue the Organizer for damages.

If for technical-organizational reasons a stand with open corners is assigned to an Exhibitor who did not request it, the surcharge for open corners provided for in Art. 7 must be paid just the same. Likewise, if for technical-organizational reasons an area with the requested open corners cannot be assigned, the eventual surcharge will not be calculated in the invoice.

Exhibitor and Organizer hereby agree to reserve the possibility of agreeing changes to the Application Form as initially formulated. It goes without saying that the costs deriving from any additional services agreed (by way of example and not exhaustively, free corners, size of stand area, etc.) will be charged to the Exhibitor.

Any modification relating to the Application Form as initially formulated by the Exhibitor must be made by the latter in writing, also by e-mail communication, which must be followed by explicit acceptance by the Organizer.

The assignment of the stand notified by the Organizer to Fiera Milano S.p.A. cannot be changed.

Stands may only be used in the area and in the position stated on the documents issued by the Organizer. Stand transfer, even if free of charge or only partial, is strictly forbidden. In case of a verified breach, the Organizer may remove the goods introduced and exhibited illegally, at the stand holder's liability and expense.

Art. 11 WITHDRAWAL

Any attendee who, for serious reasons and/or supervening impossibility, is unable to attend the event, may withdraw from the contract by documenting this impediment and notifying the Organizer by registered letter with return receipt at least **60 calendar days** before the Exhibitions opening date, without prejudice to the acquisition, by way of compensation, by the Organizer of the advance fee, without prejudice to any further right to compensation for any greater direct and indirect damages.

If, on the other hand, said communication is received less than **60 calendar days** before the Exhibitions opening date, the attendee will not be relieved of the obligation to pay, in addition to the registration fee, even the full exhibition fee, again without prejudice to the Organizer's right to request compensation for any further direct or indirect damages. In such case, the Organizer may still dispose of the stand, even assigning it to other Exhibitors.

If the notice of withdrawal is not notified in the manner and terms mentioned above and the Exhibitor does not prepare his stand, he shall be considered in default to all effects and will be required, as well as paying the registration fee and the full exhibition fee, to reimburse any direct or indirect damage suffered by the Organizer.

Even in this case, the Organizer may still dispose of the stand even assigning it to other Exhibitors.

Even in the event of partial withdrawal from the assigned stand, the Exhibitor must pay the total amount of the exhibition fee, without prejudice to the possibility for the Organizer to dispose of the partially renounced stand, even assigning it to other Exhibitors.

Art. 12 PRINTED LITERATURE AND ONLINE INFORMATION

The Organizer shall produce the Catalogue and circulate information (also in synthetic or abbreviated form) contained In Application Form regarding Exhibitors and products and/or presented services, as well as regarding anything else displayed or presented, using media and communication methods (printed material, Internet or other) he deems most fitting, without being in any way liable for any omissions, errors or malfunctioning.

Data reported shall refer to Application Forms received and accepted up to 45 days prior to Exhibitions opening date. All this does not prejudice the Organizer's right to modify stand allocation. The above also applies to the contents of other information forms signed by the Exhibitor or his representatives and made available to the Organizer, also via computer. The Organizer reserves the right to provide, on the website of the Events, areas reserved for the single Exhibitor, to which the Exhibitor himself can access with a personal Password and Username.

The Exhibitor is solely liable for contents included in his reserved area and the proper use, also by third

parties, of the Password and Username allocated to him by the Organizer.

The Organizer assures the utmost diligence in the compilation of the Catalogue and declines all liability for any errors or omissions. The Organizer will, if possible, remedy such omissions or imperfections in the timescale and manner he deems most fitting. The above applies to all other promotional, information and service literature prepared by the Organizer.

Art. 13 ADVERTISING: PROVISIONS AND PROHIBITIONS FOR ADVERTISING

Advertising within the Exhibition Center, excluding the advertising inside the Exhibitor's stand, must be carried out exclusively through Fiera Milano S.p.A. or his delegated companies.

Each Exhibitor shall be entitled to carry out commercial activity within his own stand only for his own Company or his Represented Companies through promotional and advertising means strictly pertaining to product that the Exhibitor was authorized to exhibit at the Events. Any type of presentation not directly related to product on display, even if carried out to complete the set-up, is forbidden without written authorization from the Organizer. The Exhibitor declares and warrants that he is the lawful owner or that he has all the necessary concessions and/or authorizations according to law to use marks, designs, photos and any other general picture utilized for providing a service and to possess any license or permits that may be necessary for the use of trademarks or patents, right now relieving the Organizer of any consequent responsibility or damage that may arise for any claim or right by third parties and of any obligation of compensation.

It is forbidden to carry out wandering advertising in gangways, Fair passages and in the neighborhood of the Exhibition Center.

Art. 14 SINGLE PROPERTY TAX (CUP)

Without prejudice to the participation regulations, the Exhibitor is required to pay to the Municipality of Rho the fee required pursuant to Law 27/12/2019, n. 160.

Following the agreements concluded by Fiera Milano S.p.A. with the Municipality of Rho and in the interest of the exhibiting categories, this tax is established at a flat rate based on the surface area occupied by the Events.

In order to also avoid the onerous procedures that Exhibitors would be required to carry out directly, this tax is included in the participation fee and Fiera Milano S.p.A. will subsequently make the relevant payment to the Municipality of Rho.

STAND INSTRUCTIONS

Art. 15 TECHNICAL REGULATIONS OF FIERAMILANO EXHIBITION CENTER

FIERAMILANO Exhibition Center Technical Regulations, available online (<https://www.simactanningtech.it>), contain more detailed information on the following:

- **Stand Installation/Dismantling:** general regulations – design and construction – dismantling and returning of exhibiting area – calendar, opening times and extensions – cleaning – surveillance – air conditioning in pavilions – waste disposal – signboards – restocking – catering – regulations on advertising and promotional initiatives – product presentations and special events.
- **Safety Regulations – Fire and accident prevention:** compliance with laws and regulations – Exhibitor responsibilities – stand fitting checks – regulations and bans.
- **Services:** supply and instructions for the use of electricity, water, compressed air, gas – stand supply – furniture hire – stand cleaning – telecommunications – surveillance.
- **Regulations for access and circulation around the Exhibition Center – Handling materials, goods and packaging – Customs – Shipments – Insurance – Penalties.**

Regulations and instructions in “Technical Regulations” of Fieramilano Exhibition Center are, to all effects, an integral part of these General Regulations, which the Exhibitor and any represented Company declare to accept unconditionally.

Art. 16 EXHIBITOR PORTAL: COMPULSORY DOCUMENTS, RESERVING SERVICES AND SUPPLIES

The Exhibitor will receive an email directly from Fiera Milano S.p.A. at the address of the person named responsible for the procedure, containing the FieraID credentials to access the Exhibitor Portal, Fiera Milano S.p.A.’s online platform, where they will find the following available for consultation and completion in the ‘Compulsory Documents’ Card, **all documents relating to technical and safety services, which must be completed. The ‘Accreditation of Installers/vehicle details’ Card can also be accessed for the accreditation of persons and vehicles during the assembly and dismantling days.**

Defaulting Exhibitors will not be allowed to enter the Exhibition Centre for stand assembly and setting up operations.

From the ‘Exhibitor Portal’, the Exhibitor can also use the ‘Purchase in Eservice’ Card to view and request quotes for various installations and services provided by Fiera Milano S.p.A., as well as any commercial services; view a summary of orders placed; consult, print and pay invoices and the summary statement.

Art. 17 FOOD AND CATERING SERVICES

Fiera Milano S.p.A. provides the exhibiting companies with food and catering services through the “Exhibitor Portal/ “Purchase in Eservice” Card in the dedicated section and/or by contacting ristorazione@fieramilano.it – <https://ristorazione.fieramilano.it/>.

For third party catering companies and Exhibitors who wish to offer autonomously drinks and food to their guests, access and restocking of the goods themselves is permitted by paying the relevant access passes together with the presentation of the necessary documentation. The procedure is available on the Exhibitor Portal in the “Compulsory Documents” Card and in Technical Regulations of Fieramilano S.p.A. With the acceptance of these General Exhibition Regulations, the Exhibitor which independently activates the supply of catering services not provided directly by Fiera Milano S.p.A., declares to be aware of the content of the Italian Prime Ministerial Decree of 17 May 2020 and subsequent amendments, to comply with the relevant provisions and to notify the Organizer. The Exhibitor, which independently takes action to supply catering services not provided directly by Fiera Milano S.p.A., is required to comply with the Regulations governing services for the collection of solid urban waste, separate waste collection and of urban hygiene, adopted by the Municipality of Rho – pursuant to art. 198, c.3 of Italian Legislative Decree 152/2006 and in particular the Exhibitor is obliged to separate collection of the waste produced, separating it by type and nature in the bins located inside the pavilions and in the specially equipped external areas.

Art. 18 CUSTOMER SERVICE – ASSISTANCE TO EXHIBITORS

The service is provided directly to Exhibitors for services of Fiera Milano S.p.A. competence under his exclusive responsibility.

Customer Service – Exhibitors Assistance provides all useful information for preparation, operation and dismantling of stands and to arrange all technical services requested by the Exhibitor to Fiera Milano S.p.A.

Application for any extensions of opening hours should also be made to Customer Service – Exhibitors Assistance.

Further functions and responsibilities of Customer Service – Exhibitors Assistance are established in Technical Regulations of Fieramilano Exhibition Center.

Art. 19 OFFICIAL FORWARDER

The Official Forwarder of Fiera Milano S.p.A. is available to carry out any operation connected with customs clearance and introduction of machines and materials, including crane service and packaging collection, custody and return delivery service, as well as at the end of the Events for the return of materials.

For information:

EXPOTRANS SPA

c/o FIERA MILANO

Viale Delle Ferrovie – Ingresso Cargo 1

20017 Rho – Milano

T. +39 02 92956098

F. +39 02 45402024

Contact:

ops.fieramilano@expotrans.net

Art. 20 STAND AVAILABILITY

Stand availability for materials arrival and departure and timing for installation and dismantling are shown in the schedule that will be provided by Fiera Milano S.p.A. afterwards.

The Organizer may otherwise dispose of the stands whose set-up has not taken place within the 24 hours prior to the opening of the Events. In this case the Exhibitors, to whom these stands were assigned, remain in any case debtors of the participation fee and the amounts for the services provided.

During the Events the Exhibitor is required to be present on the stand with his own articles / machinery.

The abandonment and dismantling in advance of closing time established for the last day of the Events is strictly prohibited.

Art. 21 FURNISHED STANDS

To facilitate Exhibitor attendance at the Events, provision was made for stand set-up to be carried out by Fiera Milano S.p.A. on behalf of the Organizer, for stand sizes up to 48 square meters, the costs of which must be added to the cost of the exhibition area. The details of the offer are shown in a special table. Furnishings of areas greater than 48 square meters must be requested and agreed with the Organizer.

The request must be made at the time of submission of Application Form or in any case not later than **15 July 2026**.

The waiver of furnished stands after **21 August 2026** deadline is not permitted.

In case of cancellation after this date, the Exhibitor will still be required to pay the amount due for the booked set-up.

Furnished stands will be delivered the day before the Events.

Art. 22 FITTING OUT – HANGING LOADS FROM CEILINGS – RAISED PLATFORMS

All parts of stand design must remain within the area of the allocated stand.

The maximum height of the stands, including the closing perimeter walls, is 5.00 m from the pavilion floor, excluding machinery of higher height, and in any case in compliance with the technical and structural characteristics of the pavilions.

The sides of the exhibition area facing the aisles may be closed up to a **maximum of 50%**, calculated over their total length. This provision does not apply in the event of a retreat of more than 1.50 m from the perimeter of the exhibition area.

The following are not considered closing walls:

1. Perimeter elements not exceeding **1.20 m** in height from the floor;
2. Walls in glass or other **completely transparent** material that allows visibility of the stand. On these transparent walls it is forbidden to apply promotional material, hangings, curtains or anything else that may obstruct the full visibility of neighboring stands.

Trademarks, company logos and advertising materials, if they are facing the neighboring stands, must be mounted on structures at least 1.50 m away from the borders; this provision does not apply to the products displayed.

The designs for stands with an area equal to or in excess of **100.00 m²** or a height equal to or in excess of **3.00 m** must be sent **compulsorily** to Fiera Milano S.p.A. for approval no less than 30 days before the Events open. To comply with this, the set-up project must be uploaded to Fiera Milano S.p.A. Exhibitor Portal in the dedicated section. **The absence of the relative correct documentation and of the approval of the stand design by Fiera Milano S.p.A. does not allow the Exhibitor / Fitter to set up their own exhibition space.**

The corridors of the pavilions will be set up exclusively by the Organizer (carpet, signage, etc.). **The occupation of the corridors by Exhibitors with any type of installation, including the use of roofing overhead structures, is not allowed.**

In order to avoid presentations with an aesthetically unpleasant effect, the fittings must also be adequately finished on the external surface of the stand. In particular, all sides of perimeter partitions adjoining other neighboring stands, whether occupied or not occupied by other Exhibitors, must be finished and painted with white paint and must not have writing or advertising signs. Exhibitors must properly fix their electric cables inside their stands.

Stand fittings and their systems must be constructed to the highest standards, compliant with accident and fire prevention regulations.

All specific safety regulations regarding activities contracted by the Exhibitor to contractors (stand installation and dismantling and related activities) must be complied with.

In the case of subdivision of the assigned exhibition area with fixed structures in favor of Represented Companies, the written communication to the Organizer is necessary, which reserves the right to accept any proposed provision, as already specified in Art. 4 of these Regulations.

Specific instructions and detailed regulations are available in Fieramilano Exhibition Center Technical Regulations in website <https://www.simactanningtech.it>.

Hanging loads from ceilings

It is allowed, subject to a feasibility check with the office in charge of Fiera Milano S.p.A., to hang American style reticular beams at a maximum height of **5.00 m** from the floor above ground, in compliance with the technical and structural characteristics of the pavilions.

It's possible to affix to these structures logos and graphics with a height not exceeding **1.50 m**.

On the side bordering with another exhibitor, such structures should be free of graphics.

To order this service, it's necessary to fill in and send to Fiera Milano S.p.A. the form available in the Exhibitor Portal within the deadline.

IMPORTANT: There are no exceptions by the Organizer that lie outside the space fitting out rules provided for in these Regulations. The stand fitting out project authorized by Fiera Milano S.p.A., in the cases provided for, obliges the Exhibitor to carry it out in accordance with the approved and adequately completed and finished project. In the event of non-compliance, the Organizer, also upon Fiera Milano S.p.A. warning, reserves the right to apply sanctions, including denial of the authorization to access the stand and exclusion from participation in the next edition of the Events.

Raised platforms

The construction of raised platforms is permitted in the exhibition areas not less than 90.00 m² in all Exhibition Center pavilions with the exception of two-level pavilions (8, 12, 16, 20), where it's possible to construct raised platforms with special conditions.

The maximum height of the installation should not exceed 5,00 m from the pavilion floor.

The height beneath the raised platform should not be less than 2.70 m.

The Organizer must receive requests stating the size in square meters of the raised area at least 30 days before stand work begins.

The design of a stand with a raised platform must be sent to Fiera Milano S.p.A. (Customer Service – Assistance to Exhibitors) for approval.

The "Regulations for the construction of raised platforms in exhibition areas in Fieramilano Exhibition Center" and "Technical Regulations of Fieramilano Exhibition Center" can be viewed at <https://www.simactanningtech.it> and are, to all effects, an integral part of these General Regulations.

The Exhibitor and any person appointed to work on his behalf are liable for non-compliance with the instructions of "Technical Regulations of Fieramilano Exhibition Center" and answer jointly and severally for any ensuing onus.

Art. 23 MANAGEMENT OF WASTE MATERIALS

The collection, storage, transport and recovery of waste must be carried out in compliance with Italian Legislative Decree no. 152 of 2006 and subsequent amendments.

It is the Exhibitor's obligation to remove waste from the Exhibition Center on a daily basis, taking it to the authorized recovery/disposal facilities, based on current legislation.

Pursuant to the Technical Regulations, the Exhibitor and his representatives are jointly and severally responsible for the correct management of the waste produced within the assigned exhibition space. It is forbidden for the Exhibitor (or his representatives) to abandon waste of any kind inside the exhibition spaces, both in the assigned space and in the common areas (lanes, roads, etc.). The Exhibitor or his appointees can arrange for the waste produced to be removed directly or with the help of professionals authorized to manage waste and registered in the National Register of Environmental Managers, which can be consulted at the address: <https://www.albonazionalegestoriambientali.it/Public/Elenchiscritti>.

The ban on abandoning waste and the related obligation to correctly manage it must be understood as referring to all waste materials and the result of the set-up/dismantling works (packaging, materials used such as walls, false ceilings, floor coverings, etc.).

However, waste resulting from the cleaning of stands carried out by companies appointed by FIERA MILANO S.P.A. is excluded from this obligation during the event.

In case of abandonment of waste in the pavilions or inside the Exhibition Center, Fiera Milano S.p.A. will apply a penalty of up to € 5,000.00 without prejudice to compensation for greater damages, also reserving the right to remove the responsible personnel from the exhibition center and proceed legally.

The Exhibitor is required to comply with all local regulations in force and in accordance with the provisions of the Regulations for the protocol of urban solid waste collection services, separate waste collection and urban hygiene, adopted by the Municipality of Rho – pursuant to art. 198, c.3 of Italian Legislative Decree 152/2006 – during the events, the Exhibitor and his representatives are required to separate waste collection, separating it by type and nature in the bins located inside the pavilions and in the specially equipped outdoor areas. In this way, the separate management of the different types of waste can be guaranteed and their recovery in controlled supply chains promoted.

Art. 24 STAND DISMANTLING

After the Events closing, stands must be dismantled by the scheduled deadline set out in the "Setting up and dismantling rules" notice at the latest. If this is not done, the Organizer and Fiera Milano S.p.A. accept no liability for goods, materials and any

other object left on the stand and reserve the right to collect and store them without any liability and at the expense, risk and peril of the defaulter. After two months, unclaimed items may be sold at auction and the proceeds will be credited to the Organizer and Fiera Milano S.p.A. The permanence of the Exhibiting Company's materials in the Exhibition Center also involves an obligation to pay Fiera Milano S.p.A. the fee for area utilization outside exhibition dates.

Art. 25 STAND DELIVERY AND RETURN

Before the start of fitting-out work, Exhibitors are required, on pain of forfeiting any defense, to verify on the spot the exact position of technical services and the size of the allocated stand; in the event of any discrepancy, Exhibitors must contact Customer Service – Assistance to Exhibitors.

At the end of the Events, Exhibitors must ask Customer Service – Assistance to Exhibitors to verify the pristine state of their stands. Any damage found when the stand is returned shall be added at its cost.

Art. 26 DAMAGES CAUSED BY EXHIBITORS

The Exhibitor shall be responsible for all damages caused to structures and equipment placed at his disposal. Expenses for restoring any modifications or damages shall be charged to the Exhibitor himself.

Art. 27 RULES ON WORKING MACHINERY

During the opening of the Exhibitions, unless different advice from the Organizer, and further provisions contained in General Regulations of the Exhibitions, machinery and equipment on display must be uncovered and can be freely operated for demonstrations, provided that:

- Do not disturb neighboring exhibitors and visitors due to annoying noise, heat, vibrations, pollution from solvents, etc.;
- Are positioned flush lane if protected by fixed screens, including transparent ones, or are sufficiently set back from the edge of the lane and marked with distance barriers, provided with safety signs to prevent any contact with dangerous parts. Controls of machines on display, when placed in lane side, should be brought back to avoid occupation by operators;
- Are compliant with the current European Community Directives concerning safety of machines (2006/42 / EC). Consequently, the CE mark must be affixed to them, with the characteristics required by this Directive;
- Exhibitors may exhibit and operate machines not complying with EC Directives provided that a visible sign "clearly indicates the non-compliance of such machines ... and the impossibility of them being available before they comply. Furthermore, when demonstrating the non-compliant machines ... appropriate safety measures are taken to ensure protection of people." (Art. 6, paragraph 3, 2006/42/EC and

art. 3, paragraph 7, Italian Legislative Decree n. 17 of 27/01/2010);

- Where, for demonstration, inspection or maintenance, it is necessary to operate with safety devices deactivated, Exhibitors must adopt appropriate security measures (mobile barriers, rigid protection screens, etc.) in order to ensure a level of protection equivalent to that required by the rules. The removed guards must in any case be placed next to the machine in a clearly visible position;
- For functioning machines and systems, for which testing is required by law, a specific certificate must be obtained from the competent Authorities to be shown in case of control of competent Authorities and appointed bodies.

The Exhibitor assumes all responsibility for damage to people or property caused by functioning of machinery on display in his stand. Any dangerous conditions found by appointed bodies involve the automatic suspension of the power supply until normal safety conditions return.

The Organizer and Fiera Milano S.p.A. accept no liability concerning Exhibitors' activity during the Events or in relation to the products displayed.

Exhibitors shall hold the Organizer and Fiera Milano S.p.A. harmless from all and any third-party damages, costs and/or claims that may be caused to said third parties as a result of Exhibitors activities during the Events or in relation to their products on display.

Art. 28 TEMPORARY PROTECTION OF INVENTIONS

The Organizer considers the protection of intellectual property as important for the development of industrial activities and therefore recalls Pres. Decree 338, effective August 22, 1979, abolishing the right to claim so-called "Exhibition priority" for machinery displayed. All relative patent applications must be deposited before the opening of the Exhibitions.

Art. 29 SAFETY AND HEALTH ON WORKPLACE

Each Exhibitor is obliged to scrupulously comply with the entire regulatory system in force, also and above all with regard to the protection of the health and physical integrity of workers and the labour, social security and welfare regulations for the entire duration of the Exhibitions, including the time spent setting up and dismantling stands and any other related activities, including waste disposal.

Furthermore, the Exhibitor undertakes to observe and ensure that all contractors working on its behalf, during the assembly and dismantling of the stand and in relation to any other inherent or connected activity, comply with the Technical Regulations of Fiera Milano S.p.A. and any supplementary sections thereof that he declares having fully understood, the provisions contained in art. 88 of the Italian Legislative Decree 81/2008, paragraph 2-bis and its implementing Ministerial Decree of 22.7.2014, issued by the Ministry of Labour and Social Policies and the

Ministry of Health.

The Technical Regulations, which can be consulted on the website www.fieramilano.it in the 'Exhibitors – Technical Information' section, contain, among other things, precautionary rules on exhibition safety (fire prevention, electrical systems, environmental protection, etc.), with the exclusion of specific safety rules concerning the activities carried out by the Exhibitor or contracted out by the latter to contractors (stand assembly and dismantling and related activities), the verification and observance of which remains the responsibility of the Exhibitor himself.

For the purpose of fulfilling the obligations contained in the aforementioned Ministerial Decree of 22.7.2014, the Organizer shall make available the documents referred to in Annexes IV and V of the aforementioned Ministerial Decree on its website, which are also available on the website of Fiera Milano S.p.A.

Behaviours that do not comply with the above safety regulations, in particular when they may affect the general safety of the halls and third parties present, may be subject to intervention by the Organizer and/or Fiera Milano S.p.A., as part of random and spot checks and lead to the immediate deactivation of the utilities supplied to the stand or its immediate closure. Any other consequence that may arise from non-compliance with the above mentioned provisions is solely attributable to the responsibility of the Exhibitor and the companies appointed by him.

Fiera Milano S.p.A. may expel the personnel of contractors / self-employed workers working on behalf of the Exhibitor from the Exhibition Center if such personnel do not have the identification card provided for by Articles 18, paragraph 1, letter u); 21, paragraph 1, letter c); 26, paragraph 8 of the Italian Legislative Decree 81/08 and non-EU personnel if, even in the presence of the aforementioned card, they are not in possession of a valid residence permit or a valid and legible identity card.

The Employer who is responsible for the removed personnel will be charged consequently.

The Exhibitor that, as client, has authorized the company to operate in the exhibition center on its own account to carry out works shall be promptly informed of the claim.

The Exhibitor is responsible for the compliance with the applicable regulations of everything that is carried out and organised in his care and on his behalf in relation to fittings, structures, installations, products on display and all related activities.

Each Exhibitor is required to appoint a "Stand Safety Representative" (also known as "Exhibitor Safety Representative – RSE"), a figure who, for safety purposes, assumes all responsibility, towards all parties potentially involved, connected to the activities carried out on behalf of the Exhibitor and for the entire duration of the Exhibitor's stay in the exhibition center. At the Exhibitor's discretion, and under his complete responsibility, the Exhibitor

Safety Representative (RSE) may also be a different natural person in each of the three stages already mentioned (assembly, exhibition and dismantling).

The name of the Exhibitor Safety Representative (RSE) and the relevant contact telephone numbers must be communicated to the Organizer and Fiera Milano S.p.A. before the start of stand set up work and in any case before workers and materials enter the exhibition center.

At the Organizer and at Fiera Milano S.p.A. the names and references of the Exhibitor Safety Representatives of neighbouring stands will be made available to Exhibitors. Each Exhibitor, through his own Safety Representative, is obliged to coordinate with the other Safety Representatives of neighbouring stands so that, through the exchange of information, any prevention measures to be applied can be identified in order to eliminate or, where this is not possible, minimize the risks of interference, when present. In the absence of communication of the name of the Exhibitor Safety Representative (RSE), this function shall remain the responsibility of the Legal Representative of the Exhibiting Company. Any changes in the name of the Exhibitor Safety Representative (RSE) must be promptly notified to Fiera Milano S.p.A. and to the Organizer.

The most relevant obligation for the Customer (Exhibitor) concerns the DUVRI [single document for the assessment of interference risks] or, if necessary, the PSC [safety and coordination plan] in the event that, respectively, the regulations contained in Article 26 of the Italian Legislative Decree 81/08 are applied, or those contained in Title IV of the same decree, concerning safety at work in construction sites, in accordance with the provisions of the Italian Interministerial Decree of 22 July 2014. This documentation must be uploaded to the appropriate section of the exhibitor platform of Fiera Milano S.p.A. at the disposal of the competent Authorities (ATS and Police Forces) and be present at the stand for the entire period of the event (assembly and dismantling included).

Access to the stand by companies working on behalf of Fiera Milano S.p.A. for the provision of services takes place only in the presence of the Exhibitor Safety Representative (RSE or its delegate) and after his authorization. This restriction does not exist for surveillance and security personnel in the exhibition center.

Art. 30 MEASURES TO GUARANTEE PERSONAL SECURITY IN FIERAMILANO EXHIBITION CENTER

Fiera Milano S.p.A., in observance of the instructions provided by the Public Security Authority, has adopted the infrastructural, organizational and operational measures deemed necessary to guarantee the security of the individuals present for any reason in Fieramilano Exhibition Center.

Merely by way of example, the following may be provided for, at the unquestionable discretion of Fiera Milano S.p.A.:

- a. particular means of access to and exit from Fieramilano Exhibition Center (specific

entrances/exits or reserved lanes, times, systems for the regulation and control of accesses and flows), which may be differentiated according to user categories;

- b. security checks, which may also be carried out with the aid of fixed or portable technical equipment and instruments, on people, baggage and personal effects, and on means of transport and work, both when entering Fieramilano Exhibition Center, and at the inside of the same and, where necessary, at the exit from the same. The checks are carried out by Fiera Milano S.p.A. or by third parties appointed by the same. Without prejudice to notification to Police and any measures that may be adopted thereby, users who do not agree to undergo controls will be prevented from entering Fieramilano Exhibition Center and, if they were already inside the Exhibition Center, they are immediately removed. Users subject to control are required to cooperate as much as possible, so that operations can be carried out with maximum effectiveness and with the greatest speed allowed by the nature of the activity. At the outcome of these checks, without prejudice to any communication of the fact to the Police and the consequent measures taken by the same, Fiera Milano S.p.A. reserves the unquestionable right to inhibit suspected persons or objects from entering the Exhibition Center and if suspicious persons are already inside the Center, to immediately remove them from the Exhibition Center, while suspicious objects must be immediately removed from the Exhibition Center by under the responsibility of their holders. Fiera Milano S.p.A. is not required to set up storage and custody services for suspicious items;
- c. variations or limits to pedestrian and vehicular circulation inside Fieramilano Exhibition Center, including the positioning of barriers, new jersey elements, bollards and the like;
- d. forced removal, at the risk and expense of the owner, of means of transport or work, objects or personal effects deemed suspect or liable to interfere with security checks.

The provisions in this paragraph are also applicable to all visitors and guests admitted to the Events.

Art. 31 ACCESS TO THE EXHIBITION CENTER

To access and circulate in Fieramilano Exhibition Center, the Exhibitor and/or the Company staff operating on his behalf must be in possession of a specific personal access card.

To request these access badges for his staff and vehicles for the assembly and dismantling phases, each Exhibitor must, through the "Exhibitor Portal" platform of Fiera Milano S.p.A., enter the necessary data in the "Accreditation of Installers / vehicle details" Card. For accreditation methods, please refer to the provisions contained in the Technical Regulations of Fieramilano Exhibition Center and to the instructions of the guided procedure provided by Fiera Milano S.p.A. information system.

The same area displays "Setting-up and Dismantling Rules".

All the Exhibitor's Personnel and/or the Personnel of Companies operating on the Exhibitor's behalf must wear personal access badge as required by Italian Legislative Decree 81/08, carry an ID card and, in the case of non-EU staff, carry a valid residency permit or a currently valid Italian ID card, as also indicated in Fieramilano Exhibition Center Technical Regulations. Please remember that any personnel not fulfilling access badge requirements and lacking the above documents shall be immediately banned from the Exhibition Center.

Access to parts of the Exhibition Center where maintenance and/or event set-up/dismantling works are in progress is strictly prohibited to unauthorized persons and minors under 15.

The Exhibitions are open to economic operators in possession of the prescribed access badge every day at the times established by the Organizer, who reserves the right to possibly change them also during the Exhibitions.

The Organizer shall provide special access badges, which must be requested in accordance with the procedures that will be communicated later, to allow free admission to Exhibitors and their staff during the Exhibitions.

Fiera Milano S.p.A. will provide appropriate car parking for Exhibitors. The Exhibitor must request the cards due, as they are already included in the services fee, by connecting to Fiera Milano S.p.A. Exhibitor Platform. Any other parking cards will be charged.

Please note that all occupants of transport vehicles accessing the Exhibition Center must have a valid entry card.

The Exhibitor is however responsible, for all purposes, for the behavior of those to whom he provides entry passes, as well as for the behavior of his employees, assistants and collaborators in the performance of the duties assigned to them.

The Organizer and Fiera Milano S.p.A. do not assume any responsibility for custody and for damage or theft for vehicles parked inside the Exhibition Center. Parking is allowed for vehicles with the appropriate badge only in the parking spaces and during the opening hours of the Exhibition Center.

Inside the Exhibition Center, it is absolutely forbidden for anyone to promote offers or donations for recognized institutions, beggars, political, religious or partisan propaganda and carry out activities not linked to the purposes of the Exhibitions.

Art. 32 PROHIBITIONS

It is not allowed, in particular:

1. the distribution of gadgets, printed matter and advertising media, carry out propaganda including the use of branded third parties outside the stands and in Fieramilano Exhibition Center;

2. using the aisles with any kind of material, including devices that move autonomously or are controlled remotely by an operator;
3. the total or partial transfer, even free of charge, of the assigned stand;
4. the use of optical means, particularly effects and strip lighting projected into the aisles or on ceilings or structures;
5. any form of advertising for non-exhibiting Companies;
6. any type of sound transmission not authorized in advance;
7. any performance or entertainment initiatives, of whatever kind, nature and characteristics, even when limited to the stand or related to product presentation, unless authorized in advance;
8. any equivalent exhibition and/or showroom and/or exhibition initiatives outside Fieramilano Exhibition Center;
9. any promotional initiative outside Fieramilano Exhibition Center aimed at diverting all or part of the Events' visitors;
10. selling products exhibited for immediate delivery;
11. using wall cavities to store materials, especially easily combustible ones;
12. displaying signs stating prices;
13. displaying products in contrast with the stand product category, as stated in the Application Form;
14. displaying finished products for demonstration use, such as: cars, motor vehicles, etc., unless previously authorized and provided they have direct affinity with the products on display;
15. using skates in general, including electric ones (push scooters, segways, hoverboards, roller skates), in the aisles and in Fieramilano Exhibition Center.
16. issuing exhibitor badges to their own clients or to individuals other than company staff;
17. using devices that move autonomously or are remotely controlled by an operator: such devices may not operate, remain stationary, or move in the common aisles, passageways, or in any area outside the assigned exhibition space, regardless of whether they are branded or not. The use of these devices inside the stand in a manner that does not comply with safety regulations is prohibited: they must always be clearly visible and managed in conditions that do not create risks to people or property. In the event of improper use, the Organizer may require the immediate shutdown and/or removal of the device..

Further specifications and details can be found in Fieramilano Exhibition Center Technical Regulations.

The Organizer is in no way liable for any activities carried out by Exhibitors during the Events and, in

particular, for the display of products in violation of laws, decrees, regulations etc., industrial property rights or for any Exhibitor actions that breach the rights of third parties or any acts of unfair competition.

Art. 33 HANDLING OF LARGE MACHINERY AND PLANTS

Large plant and machinery (single parts having width/height/depth over m 2,50) and/or with a significant weight **MUST** enter the halls within the second setting-up day and **MUST** be removed starting from the second dismantling day.

Disregarding this provision, Fiera Milano S.p.A., as logistics supervisor, assumes no liability for delays and / or accessibility problems to the pavilion and to the stand due to existing installations.

Exhibitors who need to use **OVERSIZE LOADS** transportation for their machinery must inform Fiera Milano S.p.A. at least 15 days before their arrival and agree on their access into the halls in the afternoon before the first official setting-up day.

Art.34 MACHINERY AND MATERIALS UNLOADING AND RETURN

Exhibitors must pay for all the operations linked to the introduction in Fieramilano Exhibition Center, unloading, placement in the stand, dismantling and reshipping of machinery, equipment and stand-design materials. The official forwarding agents of Fiera Milano S.p.A., see art. 19, are available for all operations linked to customs clearance and introduction of machinery and materials, including crane service and packaging collection, storage and return. They can also reship materials at the end of the Exhibitions.

Art. 35 GENERAL SURVEILLANCE AND SAFEKEEPING

Fiera Milano S.p.A. provides a general surveillance service of the halls. Exhibitors are required to supervise their stands throughout the opening hours of the Events. They will have to safeguard the materials introduced in the stand during the setting-up and dismantling period and the opening hours. Valuables, easily removable, must be locked in drawers or cabinets.

The Organizer and Fiera Milano S.p.A. do not assume any responsibility for goods, materials and anything else left unattended by Exhibitors in the Exhibition Centre.

For parking within the exhibition centre, the Organizer and Fiera Milano S.p.A. do not assume any responsibility for custody or for damage or theft for vehicles parked within the Exhibition Centre. Parking is permitted for vehicles with a special permit only in the parking spaces and during the opening hours of the Exhibition Centre.

INSURANCE

Art. 36 INSURANCE

36.1 “All Risks” Policy of the Exhibitors (excluding claims arising from sabotage and / or terrorism)

The Exhibitor must have an “All Risks” policy on the whole value of goods, machinery, equipment and fittings taken into and/or used in the Fieramilano Exhibition Center with a waiver of right to claim compensation towards Fondazione Fiera Milano, Fiera Milano S.p.A., their subsidiary and associated Companies, the Organizer and any third party involved in the organization of the Events.

In case of subrogation from its own insurer, the Exhibitor guarantees to hold the aforementioned Subjects harmless.

Fiera Milano S.p.A. furnishes to Exhibitor, free of charge, an “All Risks” insurance with a limit of Euro 25.000,00, to cover all goods, machinery, equipment and fittings brought to and/or used in the Exhibition Center by Exhibitors.

Coverage includes the stipulation of 10% insurance exclusion for each claim in the event of theft, with a minimum of Euro 250,00 and doubling this amount for the reports submitted after the closing of the exhibitions.

This policy will not be effective in the event of:

- sale to the public with immediate delivery of the products on display during Events where this activity is prohibited;
- early abandonment of the stand;
- delay without notice in the collection of materials left in the Exhibition Center.

Please note: for the purposes of this insurance coverage, software, cash, personal belongings and personal effects are not insured (including, by way of example and not limitation: personal devices, smartphones, cameras, bags, documents, clothing, keys, video and photographic equipment, etc.).

In the Exhibitor Portal, in “Compulsory Documents – Insurance” Card, a link is available to receive information on the “All Risks” insurance coverage, provided free of charge by Fiera Milano S.p.A.

For further information please contact:

Marsh S.p.A.

Tel. (+39) 02 48538909 - e-mail: fiera.milano@marsh.com

36.2 Third Party Liability Policy

This coverage is automatically provided, free of charge, for all Exhibitors by Fiera Milano S.p.A. This will become an extension of its general policy that has a limit of no less than Euro 100,000,000.00 (one hundred million). It is specified that this coverage operates as secondary insurance in relation to the policy taken out by the Exhibitors; please refer to the Technical Regulations of the Fieramilano Exhibition Centre.

36.3 Damage Reporting

The Exhibitor who has suffered damage must go to Customer Service – Assistance to Exhibitors and complete a proper form. In case of damage from theft, the Exhibitor must also make a complaint to Public Safety Authorities (Police) or to Carabinieri. The report and a copy of the complaint will be sent by the Customer Service to the Broker.

Art. 37 LIABILITY LIMITS

By signing the Application Form, the Exhibitor agrees to hold harmless Fiera Milano S.p.A. and the Organizer from any liability for consequential damages, reputational damage, loss of revenues, etc.

Also for any direct loss, since each Exhibitor has in custody/care the reserved exhibition spaces and is responsible for the goods contained therein, the Exhibitor agrees to hold harmless Fiera Milano S.p.A. and the Organizer from any liability, for goods/values covered and/or not covered and/or exceeding from the above mentioned Art. 36.

The Exhibitor acknowledges and accepts that Fiera Milano S.p.A. and the Organizer will not provide insurance services / policies, nor will they endeavor to procure any advantage that is in violation of laws, regulations, acts of authorities in charge or that may expose Fondazione Fiera Milano, Fiera Milano S.p.A., the Organizer, their subsidiaries and Companies connected to them to sanctions, violation of prohibitions or restrictions established by UN Security Council Resolutions or other applicable regulations on economic and commercial sanctions. Therefore, the Exhibitor under these restrictions will not have any insurance coverage and release hereby Fondazione Fiera Milano, Fiera Milano S.p.A., the Organizer, their subsidiaries and Companies connected to them from any liability for any harmful event that may occur within Exhibition sites that are owned /in availability / in management of the aforementioned Subjects, nor will have any action, claim or request against such Subjects, for the aforementioned events.

OTHER RULES

Art. 38 LOCAL REGULATIONS – JOINT AND SEVERAL LIABILITY – CODE OF ETHICS

Exhibitors must comply with all existing local regulations, above all those on fire and accident prevention.

The Exhibitor is the sole person responsible for obligations ensuing from legal provisions regarding the contractor's joint and several liability.

The Exhibitor declares to have read the Code of Ethics of the Organizer, available at <https://assomacservizi.it>, to share and accept in full the content and to refrain from conduct liable to constitute the offense referred to in Italian Legislative Decree June 8, 2001 no. 231, aware of the possible consequences and

penalties arising from the violation of the principles and standards laid out therein.

The Organizer and Fiera Milano S.p.A. cannot be held responsible for Exhibitor's failure to comply with the above regulations.

Art. 39 NON-COMPLIANCE WITH REGULATIONS

The regulations contained in "General Regulations", in "Technical Regulations of Fieramilano Exhibition Center" and in any specific circulars are intended to guarantee the best presentation, safety and orderly execution of the Events, offering all Exhibitors identical opportunities of presentation and participation.

SIMAC TANNING TECH management believes that only total and substantial compliance with the aforesaid regulations avoids unwarranted situations of privilege and danger contrasting with the interests of the Events and the Exhibitors as a whole.

Art. 40 ESCAPE CLAUSE

The Organizer may terminate the contract simply by written notification in the following cases:

1. non-payment by the Exhibitor of the invoice for the balance of the fee as indicated in art. 9;
2. declaration of bankruptcy of the Exhibitor or his submission to insolvency procedures in general;
3. non-compliance by the Exhibitor with the obligations in **Art. 36** (Insurance).

In case of termination of the contract in accordance with this clause, further legal and contractual remedies in favor of the Organizer are reserved.

Art. 41 RIGHT OF RETENTION AND RIGHT OF RECOURSE

The Exhibitor is obliged to return the exhibition space in the same condition in which it was delivered. Failure to comply with this rule will entitle the Organizer and Fiera Milano S.p.A. to recover from the Exhibitor the expenses incurred in restoring the exhibition space.

Should the Exhibitor refuse to reimburse the expenses mentioned above, the Organizer and Fiera Milano S.p.A., without any liability for any consequences, reserve the right not to allow the exit of the exhibited materials.

Therefore, the Organizer and Fiera Milano S.p.A. shall have the right to recover also on the goods exhibited, since such goods were brought into Fieramilano Exhibition Center also as a pledge.

The same right shall be reserved for any other credit they claim against the Exhibitor, as a result of his participation in the Events.

The Organizer and Fiera Milano S.p.A. are not responsible for any damage to the exhibited materials that may occur in the application of the aforementioned right.

Art. 42 CLAIMS AND LIABILITY

Any claims must be submitted in writing to the Organizer, who decides totally at his own discretion and in the Events best interests.

In the event of any disputes of whatever nature not covered by the provisions in art. 35 and 36, the Organizer, Fiera Milano S.p.A., the Companies connected to them and third parties, however involved in the organization of the Events, can in no case be asked to respond by more than the participation fee paid by the Exhibitor.

Art. 43 EXHIBITIONS POSTPONEMENT, REDUCTION OR SUPPRESSION

It is a discretionary and unquestionable right of the Organizer to make changes to the Exhibitions dates and opening times, without this entitling the Exhibitor to withdraw or rescind the contract and release himself from his commitment.

Moreover, the Organizer may reduce the Events or cancel them in whole or in some of their sectors, without being liable to pay compensation, penalties or damages of any kind. In such cases, the Organizer must communicate the changes implemented by a written notification, by registered letter, certified email (PEC) or telegram, to be sent at least 30 days before the scheduled Exhibitions opening date.

Art. 44 FORCE MAJEURE

If events occur beyond the control of the Organizer and/or Fiera Milano S.p.A. such as, by way of example but not limited to, war (including undeclared war), embargo, fire, natural disasters, pandemics, health crises, authorities measures (defined as causes of "Force Majeure"), the obligations of the parties that cannot be fulfilled will be automatically extended, without penalty, for a period corresponding to the duration of the Force Majeure cause.

In the event of cancellation or postponement of the Exhibitions due to Force Majeure, the Organizer has the right to withhold the sums already paid by the Exhibitors up to the amount of out-of-pocket expenses already incurred and any commitments with third parties that may have already been assumed by the Organizer, and subsequently to distribute the remainder among the Exhibitors in proportion to the individual fulfilled payments. The parties undertake to take timely contacts in order to regulate their mutual obligations during the period of persistence of the Force Majeure event, as well as to adopt all the measures in their power to ensure, within the shortest possible time, the normal resumption of the fulfillment of the obligations extended by the occurrence of the Force Majeure event.

In no case, due to the occurrence of an event of Force Majeure, the Exhibitor will be entitled to ask the Organizer and/or Fiera Milano S.p.A. compensation for any damages suffered.

The Organizer will not have the obligation to reimburse the Exhibitor in the event that the latter,

due to Force Majeure, cannot participate in the Events held regularly.

Art. 45 LAW IN FORCE AND EXCLUSIVE PLACE OF JURISDICTION

The present General Regulations are subject to laws of the Italian Republic.

Any disputes linked to validity, efficacy, interpretation, execution and termination of the present General Regulations shall be referred to the legal jurisdiction of the Court of Milan, with the exclusion of all other alternative or concurrent courts.

Art. 46 EXHIBITOR PERSONAL DATA PROCESSING

1. For the purposes of this Article 46, the terms and expressions, where they are not defined in these General Regulations, will have the meaning attributed to them by Regulation (EU) 2016/679 and by the laws, regulations or legal instruments implemented pursuant to the same (hereinafter also referred to as the "GDPR") or otherwise applicable.
2. The Exhibitor declares to be informed that the provisions of Regulation (EU) 2016/679 concern the processing of data relating to natural persons ("Personal Data") and therefore they are not applicable to legal persons (companies), organizations and associations, nor with regard to information ("Information") referring to such legal persons, for which only the rules relating to the sending of commercial communications remain firm and applicable (see, in particular, Article 130 of Italian Legislative Decree 196/2003 as amended by Italian Legislative Decree 101/2018), for which the Exhibitor (legal person, organization or association) is also required to give prior consent to the sending of such communications for direct marketing purposes.
3. Personal Data referring to the Exhibitor, when operating as an individual company, a small business owner or a professional, as well as to their representatives, members, employees and collaborators, indicated in the Application Form or even subsequently released, as well as those acquired from or through third parties (e.g.: management company of IT applications used by the Exhibitor or by Assomac Servizi Srl, for organizational purposes – e.g. web APP "Simac Tanning Tech", partners, commercial information companies, etc., to which the Exhibitor has conferred – pursuant to the GDPR – his Personal Data for the purposes of participation in the Events) or in the context of the Events (including, for example, any photos or video recordings at the stands: see art.5, or any data collected and / or recorded during the access and / or attendance control activities carried out by Fiera Milano S.p.A., using electronic systems at the entrance to the Events themselves) are collected and processed by the Organizer and Fiera Milano S.p.A. in the terms described in the Privacy Policy attached to the Application Form.

4. The Privacy Policy referred to in the previous paragraph is provided by the Organizer and Fiera Milano S.p.A. pursuant to art. 13 of the GDPR and the Exhibitor undertakes to communicate it to natural persons (his representatives, exponents, employees and collaborators), to whom the Personal Data provided for the purpose of participating in the Events and the provision of related services refer, as well as to guarantee that the Personal Data can be lawfully and independently used by the Organizer and by Fiera Milano S.p.A. for the aforementioned purposes (as well as for the additional purposes set out in the aforementioned Privacy Policy) and to release and / or indemnify the Organizer and Fiera Milano S.p.A. for any cost or damage resulting from the violation by the Exhibitor of the obligations undertaken pursuant to this Article towards the Organizer and Fiera Milano S.p.A.

Art. 47 ACCEPTANCE OF EXHIBITIONS GENERAL REGULATIONS

By signing the Application Form, the Exhibitor agrees to accept the General Regulations and all the additional decisions adopted by the Organizer in the interest of the Events.

The Organizer also reserves the right to issue a justified expulsion order against an Exhibitor: in such case, the Exhibitor is not entitled to reimbursement or compensation for any reason.

Except as established by the individual provisions, the supervision of compliance with the General Regulations is entrusted to the staff of the Organizer, to the competent offices of Fiera Milano S.p.A. and possibly to third parties (natural or legal persons) appointed by them.

The Exhibitor is required to provide all other documentation that may be requested to decide on the acceptance of the Application Form and ensure compliance with the terms of participation in the Events.

For all questions concerning the interpretation of the provisions and all subsequent notices, additions, changes and derogations of the present General Regulations, the Italian language version shall be binding and the Italian Law shall be applied.